

Методика мониторинга реализации совместных проектов бизнеса, науки и органов власти в сфере высоких технологий

Оглавление

Методика мониторинга реализации совместных проектов бизнеса, науки и органов власти в сфере высоких технологий	1
1. Введение.....	3
1.1. Цели и задачи мониторинга	3
1.2. Термины и определения.....	4
1.3. Нормативная правовая база	6
2. Основные положения методики	11
2.1. Общие положения	11
2.2. Потребители информации.....	12
2.3. Структуры, осуществляющие мониторинг	13
3. Порядок проведения мониторинга реализации проектов.....	14
3.1. Порядок проведения мониторинга разработки проектов	14
3.2. Порядок проведения мониторинга выполнения проектов.....	17
3.2.1. Подготовительный этап.....	17
3.2.2. Этап выполнения проектов	19
4. Порядок проведения мониторинга отдельных мероприятий	19
4.1. Порядок проведения мониторинга процесса выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР)	20
4.2. Порядок взаимодействия структур, осуществляющих мониторинг, при формировании и оценке ежеквартальной отчетности	21
4.3. Порядок взаимодействия структур, осуществляющих мониторинг, при формировании и оценке ежегодной отчетности	25
4.4. Порядок взаимодействия структур, осуществляющих мониторинг, при формировании и оценке изменений проектов	29
4.5. Порядок взаимодействия структур, осуществляющих мониторинг, при формировании и оценке ежегодных отчетов о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ, и о социально-экономическом эффекте	32

4.6. Порядок проведения мониторинга процесса организации опытного производства	35
4.7. Порядок проведения мониторинга процесса подготовки и освоения производства (постановки на производство) продукции	36
4.8. Порядок проведения мониторинга процесса трансфера результатов интеллектуальной деятельности (РИД) в производство.....	37
4.9. Порядок проведения мониторинга процесса вывода на рынок инновационной продукции	38
4.10. Порядок взаимодействия участников мониторинга при формировании и оценке итогового отчета о реализации проекта	40

1. Введение

1.1. Цели и задачи мониторинга

Методика мониторинга реализации совместных проектов бизнеса, науки и органов власти в сфере высоких технологий (далее – методика, проекты) разработана в рамках выполнения мероприятий комплексной научно-технической программы полного инновационного цикла «Разработка и внедрение комплекса технологий в областях разведки и добычи твердых полезных ископаемых, обеспечения промышленной безопасности, биоремедиации, создания новых продуктов глубокой переработки из угольного сырья при последовательном снижении экологической нагрузки на окружающую среду и рисков для жизни населения» краткое название – КНТП «Чистый уголь – Зеленый Кузбасс», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2022 г. № 1144-р.

Методика мониторинга разработана на основании Соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 28 сентября 2022 г. № 075-10-2022-115 с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России).

Методика предназначена для регулирования процессов реализации проектов и должна обеспечивать ускорение процесса мониторинга реализации проектов, не ухудшая качество получаемой информации.

Методика определяет подходы к проведению оценки и контроля хода и результатов реализации проектов, а также - правила взаимодействия между участниками мониторинга и процедуру их работы с объектом мониторинга.

Целями мониторинга являются:

- а) контроль соблюдения получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий, устанавливаемых правилами и соглашениями;
- б) измерение фактических параметров проектов, расчет отклонений фактических параметров от плановых, анализ их причин;
- в) прогнозирование хода реализации проектов;

г) принятие взвешенных управленческих решений, согласование и реализация корректирующих воздействий.

д) обеспечение эффективного управления реализацией проектов.

Задачи мониторинга:

а) сбор, систематизация и анализ информации о ходе реализации проектов;

б) оценка и контроль хода реализации проектов, в том числе исполнения получателями субсидий обязательств, установленных в соглашениях;

в) консультационно-методическое сопровождение получателей субсидий по реализуемым проектам;

г) оценка эффективности осуществления получателями субсидий расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Объектом мониторинга является процесс реализации проектов.

Предметом мониторинга выступает информация о ходе и результатах реализации проектов.

1.2. Термины и определения

Совместные проекты бизнеса, науки и органов власти в сфере высоких технологий – проекты, представляющие собой совокупность скоординированных по задачам, срокам и ресурсам мероприятий, включающие в себя научные исследования и этапы инновационного цикла до создания технологий, продукции и оказания услуг, и вывода их на рынок.

Мониторинг реализации проекта - специально организованное в целях комплексной оценки и повышения эффективности функционирования систематическое наблюдение за состоянием объекта мониторинга, включающее анализ соответствия фактических показателей плановым показателям, а также анализ реализации проекта на основании информации, содержащейся в отчетах о ходе его выполнения.

Субъекты/участники мониторинга – субъекты мониторинга состояния объекта, получающие информацию о ее результатах и проводящие мониторинг.

Объект мониторинга – процесс реализации проекта.

Предмет мониторинга – информация, подлинность которой надлежащим образом удостоверена, физические предметы и иные материальные носители, содержащие такую информацию, а также другие исходные данные, необходимые для решения задач мониторинга в установленном настоящей методикой порядке, предъявленные субъектам мониторинга для его проведения.

Участники проекта – органы государственной власти, научные или образовательные организации высшего образования, участвующие в реализации проекта в части разработки научных решений и технологий и использующие средства гранта, выделяемого на реализацию мероприятий проекта, иные организации различных форм собственности, институты развития.

Заказчики проекта – организация реального сектора экономики, заинтересованная в использовании научных, научно-технических результатов комплексной программы и участвующая в выполнении и реализации мероприятий проекта, с целью производства продукции и оказания услуг.

Уполномоченная организация (регионального уровня) – определяемая на время реализации проекта высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации организация, участвующая в подготовке, проверке и визировании информации, содержащейся в отчетной документации.

Уполномоченная организация (федерального уровня) - федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Дирекция научно-технических программ» (Дирекция НТП), осуществляющее мониторинг.

Отраслевое федеральное министерство/ведомство - ответственный исполнитель - координатор проекта, являющийся федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере, соответствующей направлениям реализации проекта, или иным главным распорядителем средств федерального бюджета в сфере научно-технической или производственной деятельности, соответствующей направлениям реализации проекта, отвечающий за его реализацию и достижение целевых показателей.

Советы по приоритетным направлениям - советы по приоритетным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации, созданные в соответствии с пунктом 46 Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации» (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 28.02.2024 г. № 145).

Комплексный план научных исследований - план взаимоувязанных научных исследований и разработок научных и образовательных организаций, организаций реального сектора экономики для создания новых или выявления имеющихся перспективных (прорывных) и востребованных в экономике результатов, формируемый в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в целях реализации комплексных программ.

1.3. Нормативная правовая база

При осуществлении мониторинга проектов участники мониторинга должны руководствоваться:

1) общим законодательством Российской Федерации:

Конституцией Российской Федерации,
Гражданским кодексом Российской Федерации,
Бюджетным кодексом Российской Федерации,

Федеральным закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127 - ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»,

другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2) специальным законодательством Российской Федерации по государственно-частному партнерству:

Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и подзаконными актами, принятыми во исполнение;

постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2015 г. № 1366 «Об утверждении перечня отдельных прав и обязанностей публичного партнера, которые могут осуществляться уполномоченными им органами и (или) юридическими лицами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2015 г. № 1386 «Об утверждении формы предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства или проекта муниципально-частного партнерства, а также требований к сведениям, содержащимся в предложении о реализации проекта государственно-частного партнерства или проекта муниципально-частного партнерства»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2015 г. № 1387 «О порядке направления публичному партнеру заявления о намерении участвовать в конкурсе на право заключения соглашения о государственно-частном партнерстве, соглашения о муниципально-частном партнерстве»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2015 г. № 1388 «Об утверждении Правил рассмотрения публичным партнером предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства или проекта муниципально-частного партнерства»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2015 г. № 1309 «Об утверждении Правил проведения уполномоченным органом переговоров, связанных с рассмотрением предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства на предмет оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 г. № 1514 «О порядке проведения уполномоченным органом оценки эффективности проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства и определения их сравнительного преимущества».

постановлением Правительства Российской Федерации от 04.12.2015 г. № 1322 «Об утверждении Правил проведения предварительного отбора участников конкурса на право заключения соглашения о государственно-частном партнерстве, соглашения о муниципально-частном партнерстве»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 г. № 1490 «Об осуществлении публичным партнером контроля за исполнением соглашения о государственно-частном партнерстве и соглашения о муниципально-частном партнерстве»;

приказом Минэкономразвития России от 20.11.2015 г. № 863 «Об утверждении порядка проведения переговоров, связанных с рассмотрением предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства, между публичным партнером и инициатором проекта»;

приказом Минэкономразвития России от 20.11.2015 г. № 864 «Об утверждении порядка проведения предварительных переговоров, связанных с

разработкой предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства, между публичным партнером и инициатором проекта»;

приказом Минэкономразвития России от 02.02.2021 г. № 40 «Об утверждении Порядка мониторинга реализации соглашений о государственно-частном партнерстве, соглашений о муниципально-частном партнерстве»;

приказом Минэкономразвития России от 30.11.2015 г. № 894 «Об утверждении Методики оценки эффективности проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства и определения их сравнительного преимущества».

Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и подзаконными актами, принятыми во исполнение;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 г. № 495 «Об установлении требований к концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться концессионером концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2014 г. № 368 «Об утверждении Правил предоставления антимонопольным органом согласия на изменение условий концессионного соглашения»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 03.06.2014 г. № 510 «Об утверждении Правил дисконтирования величин при оценке конкурсных предложений на право заключения концессионных соглашений и договоров аренды в сфере теплоснабжения, в сфере водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 300 «Об утверждении формы предложения о заключении концессионного соглашения с лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 74 «О совершенствовании порядка мониторинга заключения и реализации заключенных концессионных соглашений и об обеспечении оценки условных и безусловных обязательств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, возникающих при реализации концессионных соглашений»;

приказом Минэкономразвития России от 01.10.2013 г. № 563 «О требованиях к форме и содержанию вычислительной программы по определению дисконтированной выручки участника конкурса на право заключения концессионного соглашения или договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, находящихся в государственной или муниципальной собственности».

- 3) правилами разработки и реализации научно-технических, а также правилами предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий на выполнение научно-технических проектов;
- 4) нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов исполнительной власти по видам научно-технических проектов;
- 5) соглашениями:

а) соглашениями о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, типовая форма которого утверждена приказом Минфина России от 21 декабря 2018 г. № 280н;

б) соглашениями о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, типовая форма которого утверждена приказом Минфина России от 21 декабря 2018 г. № 280н.

2. Основные положения методики

2.1. Общие положения

Система организации мониторинга охватывает все уровни управления проектами (межотраслевой, отраслевой/региональный, организаций и их структурных подразделений (группы организаций)), имеет сквозной характер и обеспечивает возможность оценки и контроля хода реализации научно-технических проектов на всех этапах их выполнения. Мониторинг предназначен для быстрого реагирования на изменяющуюся ситуацию, тем самым способствуя ускорению реализации проектов.

В рамках модели мониторинга предусмотрен контроль следующих основных этапов и процессов реализации проектов:

- разработки проектов;
- выполнения мероприятий подготовительного этапа;
- проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- организации опытного и промышленного производства новой продукции;
- вывода на рынок инновационных продуктов.

В основе модели проведения мониторинга лежат типовые схемы организации мониторинга отдельных этапов и процессов реализации проектов, что обеспечивает повышение эффективности регулирования

проектами в целом и отдельных процессов реализации проектов, а также уровень синхронизации связанных процессов.

Мониторинг проектов должен обеспечивать прозрачность, обоснованность и своевременность управленческих решений; обосновывать эффективное использование финансово-экономических ресурсов, создавать научно обоснованную базу достижения целей проектов в установленные сроки с требуемым качеством и выделенными ресурсами.

Мониторинг должен способствовать эффективной координации деятельности органов власти и исполнителей всех уровней.

Мониторинговые мероприятия включают экспертную оценку процесса реализации проектов.

Потребителями информации мониторинга, получающими информацию о его результатах и структурах, проводящими мониторинг, являются органы управления проектами, участники проектов, федеральные и региональные органы исполнительной власти и иные участники.

Мониторинг реализации проектов проводится на регулярной основе до момента завершения их реализации.

Временные сроки, продолжительности мониторинга:

- а) краткосрочный – от 3 месяцев до 1 года;
- б) среднесрочный – от 1 до 3 лет;
- в) долгосрочный – от 3 лет и более.

Методика мониторинга предназначена для использования в работе, прежде всего, органами управления проектами, органами власти различных уровней, а также иными заинтересованными сторонами.

2.2. Потребители информации

Потребителями информации о результатах мониторинга являются:

- Правительство Российской Федерации;
- совещательные и координационные органы при Правительстве Российской Федерации;

- межведомственные органы;
- федеральные министерства и ведомства;
- совещательные и координационные органы федеральных министерств и ведомств;
- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- совещательные и координационные органы субъектов Российской Федерации
- уполномоченные федеральными министерствами и ведомствами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации организации;
- научные и образовательные организации высшего образования, организации реального сектора экономики.

2.3. Структуры, осуществляющие мониторинг

К структурам, осуществляющим мониторинг, относятся:

- отраслевые федеральные министерства и ведомства (ответственные исполнители проектов);
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (соисполнитель проектов);
- совещательные и координационные органы федеральных министерств и ведомств;
- советы по приоритетным направлениям;
- совещательные и координационные органы субъектов Российской Федерации;
- уполномоченные федеральными министерствами и ведомствами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации организации;
- экспертные организации и независимые эксперты;

- руководители научных и образовательных организации высшего образования, организаций реального сектора экономики или иные органы, принимающие решения, таких организаций.

Состав структур, осуществляющих мониторинг, в системе оценки и контроля процесса разработки проектов определяется соответствующими нормативными правовыми актами. В зависимости от масштаба и характеристик разрабатываемого проекта субъектный состав структур, проводящих мониторинг, может отличаться.

3. Порядок проведения мониторинга реализации проектов

3.1. Порядок проведения мониторинга разработки проектов

Структурами, осуществляющими мониторинг, в отношении разрабатываемых проектов выполняются функции, установленные нормативными правовыми актами. Реализация ими функций осуществляется на основе набора инструментов и полномочий определенного нормативными правовыми актами.

Объектом мониторинга выступает процесс разработки проектов.

Основные этапы и мероприятия типовой схемы мониторинга процесса разработки проектов включают, в том числе:

1. В части формирования технологического запроса оценку и контроль выполнения следующих работ:

а) выявления и сбора технологических проблем организаций реального сектора экономики;

б) преобразования проблем организаций реального сектора экономики, требующих научного подхода к их решению, в технологические запросы;

в) формирования непосредственно запросов на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР);

г) поиска исполнителей НИОКР;

д) привлечения ресурсов для проведения НИОКР (финансовых и иных);

Мониторинг осуществляется руководителем организации реального сектора экономики, являющейся заказчиком проекта, или иным органом, принимающим решение. Результаты проделанной работы, оформленные в виде технологического запроса на проведение НИОКР, представляются заказчику проекта в целях их рассмотрения для принятия соответствующих управленческих решений.

После принятия соответствующих управленческих решений, подготовленный организацией реального сектора экономики технологический запрос представляется координатору комплексного плана научных исследований (научной или образовательной организации высшего образования, определяемой межведомственной рабочей группой по формированию комплексного плана научных исследований) в виде предложений к проекту комплексного плана научных исследований.

2. В части проведения технологической разведки и технического маркетинга оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) определения научных и технологических новшеств, которые могут быть использованы в интересах организации реального сектора экономики;
- б) проведения технической экспертизы продуктов и технологий конкурентов;
- в) проведения комплексных маркетинговых исследований целевых рынков инновационных продуктов и технологий.

Мониторинг осуществляется руководителем организации реального сектора экономики, являющейся заказчиком проекта, или иным органом, принимающим решение. Результаты проделанной работы представляются заказчику проекта в целях их рассмотрения для принятия соответствующих управленческих решений.

3. В части формирования комплексного плана научных исследований оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) получения от заказчиков проектов технологических запросов на выполнение НИОКР;

б) анализа существующего уровня исследований и разработок, а также прогноза реализации исследований и разработок в рамках выполнения комплексного плана научных исследований;

в) выявления основных рисков выполнения комплексного плана научных исследований, включая механизмы управления рисками;

г) подготовки обоснования целесообразности выполнения комплексного плана научных исследований;

д) формирования исследовательской программы комплексного плана научных исследований, которая должна включать в себя научные проекты, состоящие из мероприятий различных направлений, при этом каждое мероприятие направления должно содержать задачи, направленные на их реализацию.

Мониторинг работ проводится межведомственной рабочей группой по формированию комплексного плана научных исследований, формируемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Комплексный план научных исследований разрабатывается координатором комплексного плана научных исследований и представляется им на заседание межведомственной рабочей группы по формированию комплексного плана научных исследований в целях его мониторинга.

4. Мониторинг подготовки проектов может осуществляться в рамках издаваемого поручения Правительства Российской Федерации в сроки, установленные данным поручением, в соответствии с правилами и/или методическими указаниями по разработке таких проектов. В этом случае разработанные проекты оформляются в виде правовых актов и направляются на согласование заинтересованным сторонам. Рассмотрение и оценка проектов осуществляется специально созданными, в том числе при федеральных министерствах и ведомствах совещательными и координационными органами, совместно с федеральными органами исполнительной власти, либо непосредственно федеральными министерствами и ведомствами, в установленном порядке после получения

соответствующих проектов. В согласовании проектов принимают участие заинтересованные федеральные и региональные органы исполнительной, которые готовят соответствующие заключения.

Процесс мониторинга разработанных проектов может проводится с привлечением независимых экспертов и экспертных организаций. После получения соответствующих проектов организуется их оценка. Независимая экспертиза организуется либо непосредственно федеральными министерствами и ведомствами, либо полномочия по организации такой экспертизе и ее проведению передаются уполномоченным организациям. Эксперты и экспертные организации формируют заключения, содержащие оценки проектов и их обоснования.

Согласованные заинтересованными сторонами проекты представляются в Правительство Российской Федерации для последующего утверждения.

Мониторинг проводится до дня окончания выполнения работ.

3.2. Порядок проведения мониторинга выполнения проектов

3.2.1. Подготовительный этап

Состав структур, осуществляющих мониторинг, в системе оценки и контроля выполнения подготовительных мероприятий определяется соответствующими нормативными правовыми актами. В зависимости от масштаба и характера реализуемого проекта субъектный состав структур, проводящих мониторинг, может отличаться.

Структурами, осуществляющими мониторинг, в отношении мероприятий подготовительного этапа осуществляются функции, установленные соответствующими нормативными правовыми актами. Реализация ими функций осуществляется на основе определенного набора инструментов и полномочий.

Мониторинг выполнения подготовительных мероприятий нацелен на запуск работ по реализации проектов. Объектом мониторинга выступает процесс выполнения подготовительных мероприятий.

Основные этапы и мероприятия типовой схемы мониторинга процесса могут включать оценку и контроль выполнения следующих работ:

а) разработки нормативно-правовых и методических документов, регламентирующих реализацию проектов, в том числе утверждения по согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти форм отчетных и иных документов о реализации проектов;

б) создания основных и (при необходимости) вспомогательных управленческих структур в рамках проектов, в том числе отбора при необходимости на конкурсной основе организации для организационно-технического и информационного сопровождения реализации проектов;

в) заключения отраслевыми федеральными министерствами или ведомствами (ответственными исполнителями проектов) или Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (соисполнителем проектов) соглашений о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации или соглашений о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) заключения научными или образовательными организациями с организациями реального сектора экономики соглашений о совместной реализации проектов;

в) выполнения иных мероприятий.

Мониторинг проводится непосредственно федеральными министерствами и ведомствами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, научными и образовательными организациями высшего образования, организациями реального сектора экономики.

Мониторинг осуществляется в рамках исполнения поручений Правительства Российской Федерации, предусмотренных актами Правительства Российской Федерации об утверждении проектов, в сроки, установленные данными поручениями.

Разработанные решения и нормативные правовые документы направляются на рассмотрение заинтересованным сторонам. Рассмотрение и оценка подготовленных решений и нормативных документов осуществляется в установленном для подготовки нормативных правовых актов порядке.

Мониторинг проводится до дня окончания реализации работ.

3.2.2. Этап выполнения проектов

Состав структур, осуществляющих мониторинг, в системе оценки и контроля выполнения проектов определяется соответствующими нормативными правовыми актами. В зависимости от масштаба и характера реализуемого проекта субъектный состав структур, проводящих мониторинг, может отличаться.

Структурами, осуществляющими мониторинг, в отношении проекта выполняются функции, установленные соответствующими нормативными правовыми актами. Реализация ими функций осуществляется на основе определенного набора инструментов и полномочий.

Мониторинг выполнения проектов нацелен на обеспечение эффективного управления их реализацией. Объектом мониторинга выступают процессы проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР), организации опытного и промышленного производства, трансфера научных решений в производство организаций реального сектора экономики и вывода на рынок инновационных продуктов.

4. Порядок проведения мониторинга отдельных мероприятий

Мониторинг включает несколько направлений.

4.1. *Порядок проведения мониторинга процесса выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР)*

Основные этапы и мероприятия типовой схемы мониторинга процесса проведения НИОКР включают оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) закупки научного оборудования;
- б) заказа расходных материалов и комплектующих;
- в) проведения научно-исследовательских работ;
- г) разработки технического задания на изготовление новых объектов (изделий), в том числе комплектующих изделий;
- д) разработки технического задания на изготовление нового технологического и испытательного оборудования для объектов, в том числе комплектующих изделий;
- е) разработки отчетной документации.

Мониторинг выполняется руководителем научной или образовательной организации высшего образования, являющейся исполнителем НИОКР, или иным органом, принимающим решение.

Подготовленные научной или образовательной организацией высшего образования организации результаты мониторинга за отчетный период (квартал, год и т.д.) оформляются в виде отчетов по проектам представляются в соответствующие федеральные органы исполнительной власти, в том числе Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Сводные результаты мониторинга за отчетный период (год) представляются в соответствующие федеральные органы исполнительной власти, в том числе Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ежегодно в виде статистических и аналитических материалов, докладов о реализации проектов, достижениях участниками проектов установленных в соглашениях значений показателей, необходимых для достижения результатов.

Мониторинг проводится до дня окончания реализации работ и после их завершения по итогам каждого отчетного периода.

4.2. Порядок взаимодействия структур, осуществляющих мониторинг, при формировании и оценке ежеквартальной отчетности

Ежеквартальные (промежуточные) отчеты о НИОКР формируются с целью оценки и контроля промежуточных результатов, полученных при выполнении НИОКР в рамках реализации проектов. Они являются одним из видов отчетов о ходе выполнения проектов.

Основные этапы и мероприятия мониторинга процесса проведения НИОКР включают оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) систематизации данных о научно-исследовательской работе за квартал;
- б) описания состояния научно-технической проблемы, процесса;
- в) описания промежуточных результатов научно-технического исследования за квартал.

Промежуточные отчеты о НИОКР формируются участником проекта, являющимся исполнителем НИОКР (научной или образовательной организацией высшего образования), заказчиком проекта (организацией реального сектора экономики) и, если это предусмотрено нормативными актами, уполномоченной организацией (регионального уровня), и направляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и отраслевое министерство/ведомство в установленные сроки для последующего их мониторинга.

Уполномоченная организация (регионального уровня) может участвовать в подготовке, проверке информации, содержащейся в ежеквартальных отчетах о НИОКР, и визировании отчетов перед их отправкой участником и заказчиком проекта в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и отраслевое министерство/ведомство.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации рассматривает завизированные уполномоченной организацией (регионального уровня) отчеты о ходе выполнения проекта и осуществляет их приемку. Мониторинг представленных отчетов осуществляется совместно с уполномоченной организацией (федерального уровня).

Отраслевое министерство/ведомство (совместно, если это предусмотрено нормативными актами, с советом по приоритетному направлению) осуществляет мониторинг реализации проекта на основе рассмотрения и анализа информации, содержащейся в завизированных уполномоченной организацией (регионального уровня) отчетах о ходе выполнения проекта.

Процесс мониторинга реализации проекта проводится с привлечением независимых экспертов и (при необходимости) экспертных организаций. После получения соответствующей отчетной документации организуется ее оценка. Независимая экспертиза организуется либо непосредственно федеральными министерствами/ведомствами, либо полномочия по организации такой экспертизы и ее проведению передаются уполномоченным организациям (федерального уровня). Эксперты и экспертные организации формируют заключения, содержащие оценки реализации проектов и их обоснования.

При большом количестве реализуемых проектов к проведению мониторинга проектов могут привлекаться специализированные организации (мониторы).

Участники, формирующие ежеквартальную отчетность, и состав представляемой ими в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и отраслевое министерство/ведомство отчетной документации представлены в таблице Б.1.

Таблица Б.1 Участники, формирующие ежеквартальную отчетность, и состав представляемой ими в Минобрнауки России и отраслевое министерство/ведомство отчетной документации

Участник	Отчетная документация
Участники проекта, являющиеся исполнителями НИОКР (совместно с уполномоченной организацией (регионального уровня))	1. Аналитическая справка. 2. Отчет о достижении контрольных точек по проекту. 3. Документы, подтверждающие выполнение показателей. 4. Документы, подтверждающие привлечение внебюджетных источников. 5. Отчеты по НИР и ОКР. 6. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант. 7. Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта. 8. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии. 9. Отчет о состоянии лицевого счета из Подсистемы управления расходами, иные документы необходимые для оценки достижения результатов и показателей.
Заказчики проекта (совместно с уполномоченной организацией (регионального уровня))	1. Документы, подтверждающие выполнение показателей. 2. Документы, подтверждающие выделение внебюджетных средств. 3. Отчеты по использованию результатов НИР и ОКР.

Типовая схема мониторинга реализации проекта (на основе оценки информации, содержащейся в квартальных отчетах о ходе выполнения проектов) изображена на рисунке Б.1.



Рисунок Б.1. Типовая схема мониторинга реализации проекта (на основе оценки информации, содержащейся в квартальных отчетах о ходе выполнения проектов)

4.3. Порядок взаимодействия структур, осуществляющих мониторинг, при формировании и оценке ежегодной отчетности

Целью формирования ежегодной отчетности является оценка и контроль заключительных результатов, полученных при выполнении НИОКР в рамках реализации мероприятий проекта. Заключительный отчет о НИОКР – это один из видов отчетов о ходе выполнения проекта.

Основные этапы и мероприятия мониторинга процесса проведения НИОКР включают оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) систематизации данных о научно-исследовательской работе за год;
- б) описания состояния научно-технической проблемы, процесса;
- в) описания заключительных результатов научно-технического исследования за год.

Ежегодные отчеты о реализации проекта оформляются отраслевым министерством/ведомством (совместно советом по приоритетному направлению) и направляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации на утверждение в установленные сроки.

Подготовка отчетов ведется, если это определено нормативными правовыми актами, уполномоченной организацией (регионального уровня) на основании информации, содержащейся в заключительных отчетах о НИОКР и иных отчетах о ходе выполнения проекта, подготовленных участниками и заказчиками проекта.

Подготовленный уполномоченной организацией (регионального уровня) отчет о реализации проекта направляется (если это предусмотрено нормативными правовыми актами) в профильный орган исполнительной власти (регионального уровня), осуществляющий регулирование в сфере науки, для организации проведения заседания специально созданного совещательного/рабочего органа (регионального уровня).

Совещательный/рабочий орган (регионального уровня) рассматривает отчет о реализации проекта и принимает решение об утверждении отчета о реализации проекта.

Утверждение ежегодного отчета о реализации проекта осуществляется в два этапа. На региональном уровне решение об утверждении ежегодного отчета принимает специально созданный совещательный/рабочий орган. На федеральном уровне, оформленный отраслевым министерством/ведомством отчет, утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Участники, формирующие исходную информацию для подготовки отчета, и состав представляемой ими отчетной документации, приведены в таблице Б.2.

Таблица Б.2. Участники, формирующие исходную информацию для подготовки отчета, и состав представляемой ими отчетной документации

Участник	Отчетная документация
Участники проекта, являющиеся исполнителями НИОКР (совместно с уполномоченной организацией (регионального уровня))	1. Аналитическая справка. 2. Отчет о достижении контрольных точек по проекту. 3. Документы, подтверждающие выполнение показателей. 4. Документы, подтверждающие привлечение внебюджетных источников. 5. Отчеты по НИР и ОКР. 6. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант. 7. Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта. 8. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии. 9. Отчет о состоянии лицевого счета из Подсистемы управления расходами, иные документы необходимые для оценки достижения результатов и показателей.

Заказчики проекта (совместно с уполномоченной организацией (регионального уровня))	1. Документы, подтверждающие выполнение показателей. 2. Документы, подтверждающие выделение внебюджетных средств. 3. Отчеты по использованию результатов НИР и ОКР.
---	---

Типовая схема мониторинга реализации проекта (на основе оценки информации, содержащейся в ежегодных отчетах о реализации проекта) изображена на рисунке Б.2.



Рисунок Б.2. Типовая схема мониторинга реализации проекта (на основе оценки информации, содержащейся в ежегодных отчетах о реализации проекта)

4.4. Порядок взаимодействия структур, осуществляющих мониторинг, при формировании и оценке изменений проектов

Формирование изменений в проект осуществляется с целью приведения ее в соответствие с возникшими новыми обстоятельствами.

Основные этапы и мероприятия мониторинга процесса формирования изменений в проект включают оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) включения в состав проекта новых мероприятий (работ);
- б) корректировки показателей выполнения проекта в случае отклонения фактических показателей выполнения от плановых показателей, предусмотренных проектом;
- в) уточнения проекта при появлении новых научно-технических и (или) технологических решений и условий, не учтенных при разработке проекта, способствующих сокращению сроков получения запланированного результата;
- г) исключения из проекта отдельных положений при потере актуальности и значимости ожидаемого научного результата при создании инновационных продуктов и услуг по причине появления на рынках готовых подобных решений или его практической не реализуемости;
- д) совершения опережающих действий с целью предупреждения возникновения возможных (ожидаемых) отклонений фактических показателей от плановых показателей;
- е) приведения проекта в соответствие с уточненными государственными программами Российской Федерации.

Подготовка изменений в проект осуществляется уполномоченной организацией (регионального уровня) совместно с высшим органом государственной власти (регионального уровня) по согласованию с участниками и заказчиками проекта.

В случае, когда изменения проекта предусматривают новые мероприятия для включения в состав проекта, имеющие стратегическое

значение для развития отраслей промышленности региона, в утверждении таких проектов изменений принимает участие совещательный/рабочий орган (регионального уровня).

Совещательный/рабочий орган (регионального уровня) рассматривает изменения в проект и принимает решение об их утверждении.

После утвержденных изменения направляются на рассмотрение в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и отраслевое министерство/ведомство для подготовки правительственного акта о внесении изменений в проект к представлению в Правительство Российской Федерации в установленном порядке.

Типовая схема мониторинга реализации проекта (в части процесса формирования изменений в проект) представлена на рисунке Б.3.

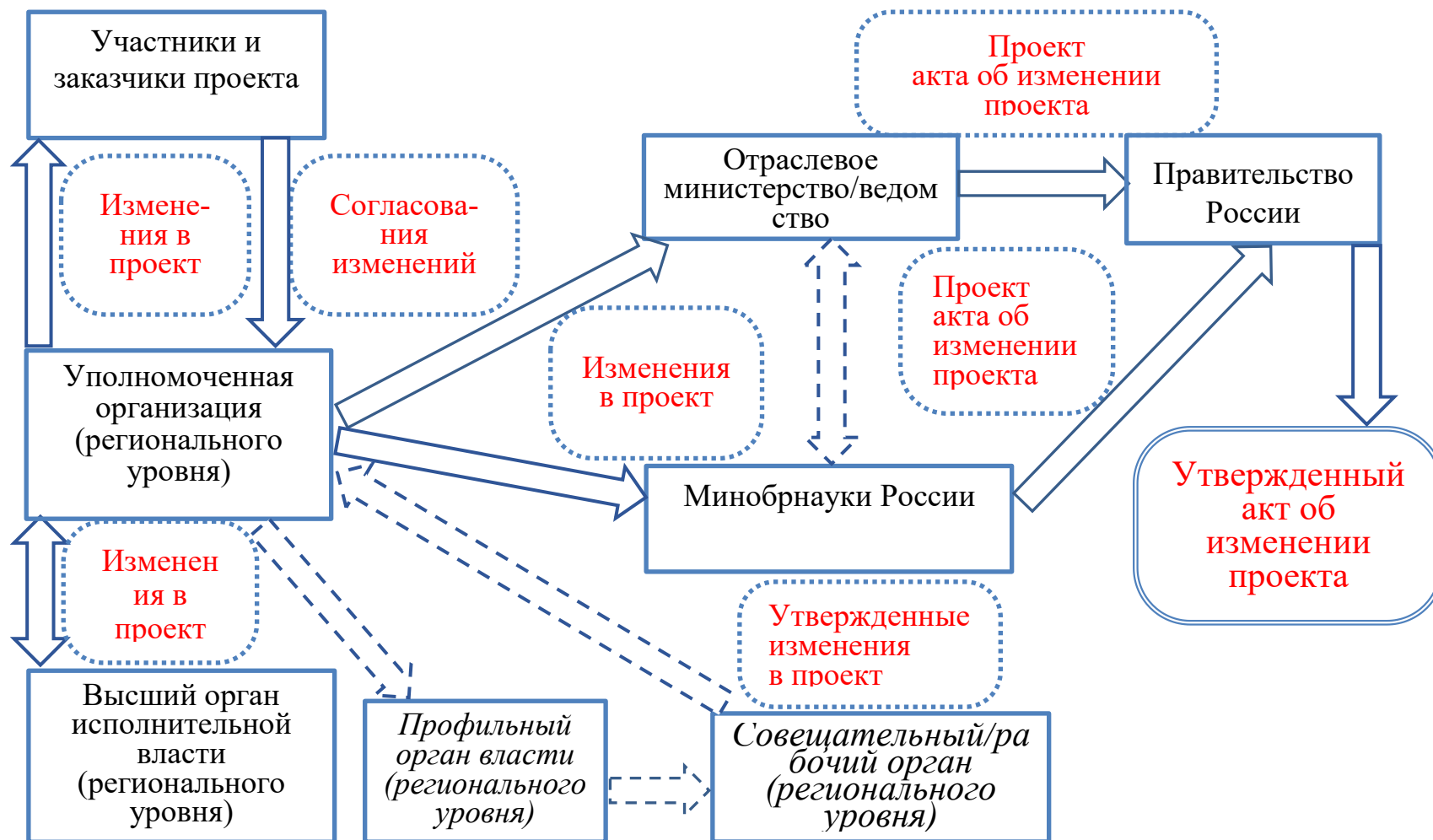


Рисунок Б.3. Типовая схема мониторинга реализации проекта (в части процесса формирования изменений в проект)

4.5. Порядок взаимодействия структур, осуществляющих мониторинг, при формировании и оценке ежегодных отчетов о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ, и о социально-экономическом эффекте

Ежегодные отчеты формируются с целью оценки результатов процесса коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ, достигнутых социально-экономических результатов, эффективности реализации проекта после его завершения.

Проведение мониторинга формирования информации о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ, и ежегодного отчета о социально-экономическом эффекте включает оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) сбора и систематизации данных о результатах процесса коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ;
- б) оценки эффективности работ по трансферу РИД в производственные процессы, вывода на рынок инновационных продуктов;
- в) оценки эффективности реализации проекта после его завершения;
- г) оценки вклада проекта после его завершения в достижение социально-экономических показателей, указанных в документах стратегического планирования;
- д) составления характеристики и описания основных социально-экономических эффектов, достигнутых в отчетном году.

Ежегодная информация о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ, готовится участниками и заказчиками проекта и представляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Участники и заказчики проекта подготавливают также информацию к ежегодному отчету о социально-экономическом эффекте от реализации проекта и представляют ее в уполномоченную организацию (регионального уровня).

Уполномоченная организация (регионального уровня) подготавливает отчет о социально-экономическом эффекте от реализации проекта и направляет его в профильный орган власти (регионального уровня) для организации проведения заседания совещательного/рабочего органа (регионального уровня). Одобренный совещательным/рабочим органом (регионального уровня) отчет о социально-экономическом эффекте от реализации проекта представляется уполномоченной организацией (регионального уровня) в отраслевое министерство/ведомство.

Подготовленный отраслевым министерством/ведомством ежегодный отчет о социально-экономическом эффекте от реализации проекта представляется в совет по приоритетному направлению.

Типовая схема мониторинга реализации проекта (на основе оценки информации, содержащейся в ежегодных отчетах о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ, и о социально-экономическом эффекте) представлена на рисунке Б.4.



Рисунок Б.4. Типовая схема мониторинга реализации проекта (на основе оценки информации, содержащейся в ежегодных отчетах о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ, и о социально-экономическом эффекте)

4.6. Порядок проведения мониторинга процесса организации опытного производства

Основные этапы и мероприятия мониторинга процесса организации опытного производства включают оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) организации конструкторской подготовки производства;
- б) организации технологической подготовки производства;
- в) закупки технологического оборудования, оснастки и инструментов;
- г) закупки материалов и комплектующих;
- д) организационно-плановой подготовки производства;
- е) финансирования изготовления опытного образца.

Мониторинг осуществляется руководителем организации реального сектора экономики, являющейся заказчиком проекта, или иным органом, принимающим решение.

Подготовленные организацией реального сектора экономики, являющейся заказчиком проекта, результаты мониторинга за отчетный период (квартал, год и т.д.) оформляются в виде отчетов по проектам представляются в соответствующие федеральные органы исполнительной власти, в том числе Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Сводные результаты мониторинга за отчетный период (год) представляются в соответствующие федеральные органы исполнительной власти, в том числе Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ежегодно в виде статистических и аналитических материалов, докладов о реализации проектов, достижениях участниками проектов установленных в соглашениях значений показателей, необходимых для достижения результатов.

Мониторинг проводится до дня окончания реализации работ и после их завершения по итогам каждого отчетного периода.

4.7. Порядок проведения мониторинга процесса подготовки и освоения производства (постановки на производство) продукции

Основные этапы и мероприятия мониторинга процесса организации промышленного производства включают оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) организационно-плановой подготовки производства;
- б) организации конструкторской и технологической подготовки производства (разработки комплекта конструкторской документации (КД) с литерой не ниже «О1»; получения учтенного дубликата патентного формуляра (если в процессе опытно-конструкторских (ОКР) имели место патентные исследования) и акта приемочной комиссии; перечня входного контроля материалов и комплектующих); разработки (отработки) технологической документации (ТД) на изготовление продукции);
- в) закупки технологического оборудования, оснастки и инструментов;
- г) закупки сырья и материалов;
- д) закупки комплектующих;
- е) заключения договоров (контрактов) с поставщиками комплектующих изделий и материалов и лицензионных соглашений с правообладателями на использование объектов промышленной и интеллектуальной собственности;
- ж) подготовки (при необходимости, аттестация) персонала, занятого при изготовлении, испытаниях и контроле продукции и установки готовности к освоению производства продукции;
- з) изготовления установочной серии (первой промышленной партии) продукции по КД литеры не ниже «О1»;
- и) проведения квалификационных испытаний;
- к) отработки (при необходимости) конструкции на технологичность;
- л) корректировки КД и ТД;
- м) проведения квалификационной комиссии;
- н) освоения промышленного производства продукции.

Мониторинг осуществляется руководителем организации реального сектора экономики, являющейся заказчиком проекта, или иным органом, принимающим решение.

Подготовленные организацией реального сектора экономики, являющейся заказчиком проекта, результаты мониторинга за отчетный период (квартал, год и т.д.) оформляются в виде отчетов по проектам представляются в соответствующие федеральные органы исполнительной власти, в том числе Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Сводные результаты мониторинга за отчетный период (год) представляются в соответствующие федеральные органы исполнительной власти, в том числе Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ежегодно в виде статистических и аналитических материалов, докладов о реализации проектов, достижениях участниками проектов установленных в соглашениях значений показателей, необходимых для достижения результатов.

Мониторинг проводится до дня окончания реализации работ и после их завершения по итогам каждого отчетного периода.

4.8. Порядок проведения мониторинга процесса трансфера результатов интеллектуальной деятельности (РИД) в производство

Основные этапы и мероприятия мониторинга трансфера научных решений в производство организаций реального сектора экономики включают оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) заключения госконтракта на выполнение НИОКР;
- б) создания результатов интеллектуальной деятельности (РИД);
- в) закрепления прав на РИД;
- г) правовой охраны РИД;
- д) передачи прав на РИД научной или образовательной организации высшего образования, являющейся исполнителем НИОКР;

е) передачи прав на РИД организации реального сектора экономики, являющейся заказчиком проекта;

ж) подготовки ежегодной информации о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ.

Мониторинг осуществляется государственным заказчиком, научной или образовательной организацией высшего образования, являющейся исполнителем НИОКР) и организацией реального сектора экономики, являющейся заказчиком проекта.

Подготовленные научной или образовательной организацией высшего образования, организацией реального сектора экономики результаты мониторинга за отчетный период (год) представляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ежегодно в виде ежегодной информации о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ.

Мониторинг проводится до дня окончания реализации работ и после их завершения по итогам каждого отчетного периода.

4.9. Порядок проведения мониторинга процесса вывода на рынок инновационной продукции

Основные этапы и мероприятия мониторинга вывода на рынок инновационной продукции включают оценку и контроль выполнения следующих работ:

а) разработки стратегии нового продукта, в том числе: определения потенциальных целевых рынков и стратегических целей вывода нового продукта; создания общего представления о будущем товаре на основе маркетинговых исследований рынка;

б) формирования идеи нового продукта;

в) анализа источников формирования новых идей и аккумуляции альтернативных предложений от потребителей, сотрудников структурных подразделений компаний, сотрудников фирм, конкурентов;

г) тестирования рациональности идей с точки зрения их совпадения по разным источникам;

д) оценки альтернативных идей, в том числе: анализа степени корреляции идеи нового товара с общей маркетинговой стратегией компании; оценивания технических параметров будущего продукта и их адекватности имеющимся у компании технологическим возможностям;

е) проведения бизнес-анализа проекта, в том числе: анализа количественных параметров проекта (расходы на производство и вывод на рынок нового товара, расчет точки безубыточности и периода окупаемости проекта, возможные финансовые риски и методы финансирования); оценки достижимости поставленных перед проектом целей; разработки прототипа маркетинговой программы по продукту с определением маркетингового бюджета; оценки возможности лицензирования и оформления патентов на новинку;

ж) разработки и создания опытного образца, проведения лабораторных тестирований и маркетинговых (или рыночных) тестирований опытного образца;

з) запуска пробной партии товара и осуществления пробных продаж;

и) запуска серийного производства нового товара;

к) организации послепродажного и сервисного обслуживания продаваемых инновационных продуктов.

Мониторинг осуществляется руководителем организации реального сектора экономики, являющейся заказчиком проекта, или иным органом, принимающим решение.

Подготовленные организацией реального сектора экономики результаты мониторинга за отчетный период (год) представляются в соответствующие федеральные органы исполнительной власти, ежегодно в виде информации к ежегодному отчету о социально-экономическом эффекте.

Мониторинг проводится до дня окончания реализации работ и после их завершения по итогам каждого отчетного периода.

4.10. Порядок взаимодействия участников мониторинга при формировании и оценке итогового отчета о реализации проекта

Итоговый отчет о реализации проекта формируется с целью оценки и контроля итоговых результатов, полученных в ходе реализации мероприятий проекта.

Проведение мониторинга формирования итогового отчета о реализации проекта включает оценку и контроль выполнения следующих работ:

- а) составления отчета по содержанию проекта;
- б) описания факторов, повлиявших на ход реализации проекта;
- в) оценки эффективности мер государственного регулирования;
- г) оценки результатов реализации мер правового регулирования;
- д) составления отчета по бюджету проекта;
- е) описания прохождения контрольных событий проекта;
- ж) описания достижения показателей проекта;
- з) формирования отчета по рискам проекта;
- и) оценки эффективности проекта;
- к) описания результатов интеллектуальной деятельности и иных результаты проекта;
- л) оценки вклада проекта в достижение показателей, указанных в документах стратегического планирования;
- м) описания основных результатов, достигнутых в отчетном году;
- н) составления характеристики значения основных результатов реализации проекта в решении задач и достижении целей государственных программ Российской Федерации.

Итоговый отчет о реализации проекта готовится отраслевым министерством/ведомством в соответствии с формой и требованиями к подготовке итогового отчета, утвержденными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Подготовленные отраслевым министерством/ведомством итоговый отчет и проект решения Правительства

Российской Федерации о завершении реализации проекта представляются на рассмотрение в совет по приоритетному направлению.

Проект решения Правительства Российской Федерации о завершении реализации проекта, согласованный советом по приоритетному направлению, и одобренный им итоговый отчет подлежат направлению в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации согласовывает проект решения Правительства Российской Федерации о завершении реализации проекта и итоговый отчет с Комиссией по научно-технологическому развитию Российской Федерации.

Согласованный Комиссией по научно-технологическому развитию Российской Федерации проект решения Правительства Российской Федерации о завершении реализации проекта и одобренный ею итоговый отчет направляются отраслевым министерством/ведомством в установленном порядке в Правительство Российской Федерации.

Подготовка итогового отчета ведется с использованием данных, отраженных в ежегодных отчетах о реализации проекта.

Участники, формирующие исходную информацию для подготовки итогового отчета, и состав отчетной документации приведены в таблице Б.3.

Таблица Б.3. Участники, формирующие исходную информацию для подготовки итогового отчета, и состав отчетной документации

Участник	Отчетная документация
Участники проекта, являющиеся исполнителями НИОКР	1. Аналитическая справка. 2. Отчет о достижении контрольных точек по проекту. 3. Документы, подтверждающие выполнение показателей. 4. Документы, подтверждающие привлечение внебюджетных источников. 5. Отчеты по НИР и ОКР. 6. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант. 7. Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта. 8. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии. 9. Отчет о состоянии лицевого счета из Подсистемы управления расходами, иные документы необходимые для оценки достижения результатов и показателей.
Заказчики проекта	1. Документы, подтверждающие выполнение показателей. 2. Документы, подтверждающие выделение внебюджетных средств. 3. Отчеты по использованию результатов НИР и ОКР.
Отраслевое министерство/ ведомство	1. Ежегодный отчет о реализации проекта за 1-й отчетный год 2. Ежегодный отчет о реализации проекта за 2-й отчетный год 3. Ежегодный отчет о реализации проекта за 3-й отчетный год 4. и т.д.

Типовая схема мониторинга реализации проекта (на основе оценки информации, содержащейся в итоговом отчете о реализации проекта) представлена на рисунке Б.5.



Рисунок Б.5. Типовая схема мониторинга реализации проекта (на основе оценки информации, содержащейся в итоговом отчете о реализации проекта)

