

Регламент транслирования опыта реализации проектов среди научных и образовательных организаций

Оглавление

Регламент транслирования опыта реализации проектов среди научных и образовательных организаций	1
1. Введение. Необходимость разработки регламента	3
1.1. Цели и задачи регламента.....	4
1.2. Нормативная база	5
1.3. Термины и определения.....	7
2. Подходы к формированию регламента.....	14
2.1. Источники информации о крупных научно-технических проектах	14
2.2. Потребители информации	20
3. Состав информации, передаваемой для внедрения успешного опыта управления крупными научно-техническими проектами.....	20
3.1. Опыт формирования проектов	21
3.1.1. Проведение анализа проблем.....	21
3.1.2. Разработка и согласование плана научных исследований	24
3.1.3. Разработка проекта	26
3.1.4. Подготовка проекта к реализации	28
3.2. Опыт реализации проектов.....	28
3.2.1. Проведение НИОКР.....	29
3.2.2. Формирование ежеквартальной отчетности	30
3.2.3. Формирование ежегодной отчетности.....	30
3.2.4. Организация опытного производства	31
3.2.5. Организация промышленного производства	32
3.2.6. Подготовка итогового отчета о реализации проекта.....	34
3.2.7. Подготовка ежегодного отчета о социально-экономическом эффекте от реализации проекта	35
3.3. Опыт продвижения РИД в производство.....	36
3.3.1. Трансфер РИД в производство	36

3.3.2. Подготовка ежегодной информация о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ	38
3.4. Опыт продвижения продукции, разработанной в рамках проекта. .	39
4. Структуры, осуществляющие передачу (транслирование) опыта	41
5. Порядок передачи информации	42
6. Формат обучения персонала организации, перенимающей опыт	45
7. Программы обучающих мероприятий	48
7.1. Примерная программа учебного мероприятия (8 часов)	48
7.2. Примерная программа повышения квалификации (16 часов)	49
7.3. Примерная программа повышения квалификации (72 часа)	50

1. Введение. Необходимость разработки регламента

Новая Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 28.02.2024 г. № 145) устанавливает особый порядок взаимодействия органов государственной власти страны в области политики по научно-технологическому развитию.

В «условиях мобилизационного режима», вызванного санкционным давлением Запада, общее руководство государственной политикой в этой области осуществляет Глава государства, содействует ему Совет при Президенте Российской Федерации по науке и образованию. В новых реалиях расширяется функционал федеральных органов исполнительной власти. Система управления научно-технологическим развитием страны дополняется региональными структурами.

В долгосрочной перспективе эффективность реализации государственной политики в области научно - технологического развития, технологическая независимость и конкурентоспособность отечественной экономики должны обеспечиваться согласованными действиями органов государственной власти, научных и образовательных организаций, промышленных предприятий и иных организаций. Это положение документа подчеркивают особую роль в этих процессах всех участников, в том числе научных и образовательных организаций.

Для того, чтобы научные и образовательные организации смогли успешно справляться со стоящими перед ними задачами, а их деятельность стала эффективнее, в числе прочих мер, необходимы передача и внедрение успешного опыта управления крупными научно-техническими проектами в процессы работы таких организаций на основе разработки Регламента транслирования опыта реализации проектов среди научных и образовательных организаций. Подтверждение своевременности разработки Регламента содержится в соответствующем поручении Главы государства В. Путина, данного по итогам заседания Совета при Президенте Российской

Федерации по науке и образованию 8 февраля 2024 года (п. 2а) перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию от 25.03.2024 г. № 564).

Дополнительным и весомым аргументом в пользу необходимости подготовки Регламента является отсутствие у подавляющего большинства российских научных и образовательных организаций реального проектного опыта управления крупными научно-техническими проектами. Оценки показывают, что на сегодняшний день выполняется два десятка крупных научно-технических проектов. Число участников, имеющих реальный опыт управления такими проектами, составляет 50 организаций.

Все эти факторы обуславливает необходимость разработки настоящего Регламента.

1.1. Цели и задачи регламента

Настоящий Регламент предназначен для внедрения успешного опыта управления крупными научно-техническими проектами в процессы работы образовательных и научных организаций, реализующих собственные проекты.

Целью разработки Регламента является распространение и применение успешного опыта управления крупными проектами как ресурса повышения эффективности проектной деятельности научных и образовательных организаций для достижения ими конкретных практических целей.

Задачи Регламента состоят в определении:

- основных и прочих потребителей информации, передаваемой для внедрения успешного опыта управления крупными научно-техническими проектами;
- состава информации, передаваемой для внедрения;
- структур, осуществляющих передачу (транслирование) опыта;
- порядка передачи информации;

- формата обучения персонала научных и образовательных организаций, перенимающих опыт.

1.2. Нормативная база

Нормативную правовую базу Регламента составляют:

1) общее законодательство Российской Федерации:

Конституция Российской Федерации,

Гражданский кодекс Российской Федерации,

Бюджетный кодекс Российской Федерации,

Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

Федеральный закон от 23.08.1996 г. № 127 - ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»,

другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации:

2) специальное законодательство Российской Федерации:

Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и подзаконные акты, принятые во исполнение,

Федеральный закон от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и подзаконные акты, принятые во исполнение.

3) нормативно-правовые акты, регулирующие разработку и реализацию крупных проектов:

- «Важнейшие инновационные проекты государственного значения» 2000-х годов,

- «Кооперация науки и бизнеса»,

- «Программы инновационного развития компаний с государственным участием»,

- «Технологические платформы»,

- «Важнейшие инновационные проекты государственного значения» 2020-х годов,

- «Федеральные научно-технические программы»,

- «Комплексные научно-технические программы и проекты полного инновационного цикла».

4) правила предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий на проведение проектов.

5) нормативно-правовые акты по конкретным проектам:

- «Важнейший инновационный проект государственного значения «Единая национальная система мониторинга климатически активных веществ»,

- «ФНТП развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы»,

- «ФНТП развития генетических технологий на 2019 - 2030 годы»,

- «ФНТП развития синхротронных и нейтронных исследований и исследовательской инфраструктуры на 2019 – 2027 годы»,

- КНТП «Создание пилотного производства отечественных белковых компонентов - основы сухих молочных продуктов для питания новорожденных и детей до 6 месяцев»,

- КНТП «Создание экологически безопасных промышленных производств базовых высокотехнологических химических продуктов для автомобильной, строительной, медицинской и пищевой промышленности из углеводородного сырья на основе инновационных отечественных научных разработок»,

- КНТП «Создание экологически безопасных промышленных производств базовых высокотехнологических химических продуктов для автомобильной, строительной, медицинской и пищевой промышленности из углеводородного сырья на основе инновационных отечественных научных разработок»,

- КНТП «Новые композиционные материалы: технологии конструирования и производства».

б) нормативные правовые акты федеральных и региональных органов исполнительной власти.

7) контракты/договора/соглашения:

а) соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, типовая форма которого утверждена приказом Минфина России от 21 декабря 2018 г. № 280н.

б) соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, типовая форма которого утверждена приказом Минфина России от 21 декабря 2018 г. № 280н.

1.3. Термины и определения

Федеральная целевая программа представляет собой увязанный по задачам, ресурсам и срокам осуществления комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, социально-экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение системных проблем в области государственного, экономического, экологического, социального и культурного развития Российской Федерации, а также инновационное развитие экономики.

Важнейший инновационный проект государственного значения представляет собой комплекс взаимоувязанных по ресурсам, исполнителям и срокам мероприятий, который направлен на достижение необходимого уровня национальной безопасности, получение экономического эффекта, имеющего значение как для экономики в целом, так и для ее крупных секторов, а также решение наиболее актуальных задач в социальной сфере, в первую очередь задач, связанных с повышением качества жизни населения.

Международный проект Мегасайенс – крупные исследовательские инфраструктуры (крупные дорогостоящие международные научные и исследовательские комплексы).

Кооперация науки и бизнеса - комплексный проект полномасштабного создания на территории Российской Федерации высокотехнологичного производства новой (усовершенствованной) продукции гражданского назначения, включающий проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, а также комплекс работ по подготовке и освоению производства и реализации продукции.

Программа инновационного развития компании с государственным участием – это документ, характеризующий комплекс мероприятий, который направлен на разработку и внедрение новых технологий, также разработку, производство и вывод на рынок новых инновационных продуктов и услуг, соответствующих мировому уровню, содействие модернизации и технологическому развитию компаний путем значительного улучшения основных показателей эффективности производственных процессов.

Технологическая платформа - коммуникационный инструмент, направленный на активизацию усилий по созданию перспективных коммерческих технологий, новых продуктов (услуг), привлечение дополнительных ресурсов для проведения исследований и разработок на основе участия всех заинтересованных сторон (бизнеса, науки, государства и гражданского общества), а также на совершенствование нормативной правовой базы в области научно-технологического и инновационного развития».

Федеральная научно-техническая программа представляет собой комплекс взаимосвязанных по ресурсам срокам и исполнителям мероприятий, обеспечивающих эффективное решение важнейших научно-технических проблем в развитии науки и техники.

Комплексная программа - комплексная научно-техническая программа полного инновационного цикла, представляющая собой

совокупность скоординированных по задачам, срокам и ресурсам мероприятий, включающих в себя научные исследования и этапы инновационного цикла до создания технологий, продукции и оказания услуг.

Комплексный проект - комплексный научно-технический проект полного инновационного цикла, представляющий собой комплекс работ, скоординированных по задачам, срокам и ресурсам, включающий в себя научные исследования и этапы инновационного цикла до создания технологий, продукции и оказания услуг.

Инновационный цикл - комплекс работ, включающий основные этапы и результаты инновационного процесса, а также выполнение прикладных научных исследований и опытно-конструкторских работ с целью коммерциализации научного знания в новых продуктах, производство продукции.

Инициатор комплексного проекта - заинтересованные органы государственной власти, члены советов по приоритетным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации, организации реального сектора экономики, общественные объединения, институты развития, иные организации.

Ответственный исполнитель - ответственный исполнитель - координатор комплексного проекта, являющийся федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере, соответствующей направлениям реализации комплексной программы, комплексного проекта, или иным главным распорядителем средств федерального бюджета в сфере научно-технической или производственной деятельности, соответствующей направлениям реализации проекта, отвечающий за его реализацию и достижение целевых показателей.

Соисполнитель - соисполнитель комплексного проекта, являющийся федеральным органом исполнительной власти и (или) иным главным

распорядителем средств федерального бюджета, отвечающим за реализацию комплексного проекта и достижение его целевых показателей.

Органы управления проектами – созданные или создаваемые для управления проектами отдельные органы управления, ответственные за реализацию проектов, и также координационные советы или аналогичные органы, работающие на общественных началах.

Заказчик - заказчик комплексного проекта, являющийся организацией реального сектора экономики, заинтересованной в использовании научных, научно-технических результатов комплексного проекта и участвующей в выполнении и реализации его мероприятий с целью производства продукции и оказания услуг.

Участники комплексного проекта - органы государственной власти, научные и образовательные организации, иные организации различных форм собственности, институты развития.

Государственный научный центр Российской Федерации – официальный статус, присуждаемый научно-исследовательским организациям Российской Федерации, введенный в целях сохранения наиболее ценной части национального научно-технического потенциала в области фундаментальной и прикладной науки. Статус государственного научного центра Российской Федерации присваивается научной организации, которая имеет уникальную научную установку, и (или) центр коллективного пользования научным оборудованием, и (или) уникальное опытно-экспериментальное оборудование, располагает высококвалифицированными научными работниками и специалистами и (или) научная и (или) научно-техническая деятельность которой получила международное признание.

Федеральные исследовательские центры – научные центры, которые обеспечивают стране конкурентное преимущество в стратегически важных для нее отраслях экономики.

Национальные университеты - ведущие классические университеты Российской Федерации (Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Санкт-Петербургский государственный университет).

Федеральные университеты – образовательные организации высшего образования созданные в форме автономного учреждения в целях обеспечения подготовки кадров для комплексного социально-экономического развития субъектов Российской Федерации, которым присваивается статус «федеральный университет».

Национальные исследовательские университеты – образовательные организации высшего образования, которым по результатам конкурсного отбора программ развития образовательных организаций высшего образования, направленных на решение ряда задач (развитие образовательной и научной деятельности, модернизацию и совершенствование материально-технической базы и социально-культурной инфраструктуры такой образовательной организации и др.), а также на кадровое обеспечение приоритетных направлений развития науки, технологий, техники, отраслей экономики, социальной сферы, на развитие и внедрение в производство высоких технологий, устанавливается категория «национальный исследовательский университет».

Глобальные университеты – к категории глобальных университетов относятся образовательные организации высшего образования – участники проекта 5-100 (Проект 5-100 - российская государственная инициатива по адаптации университетов к мировым стандартам и включение их в международную образовательную среду).

Опорные университеты – образовательные организации высшего образования, создаваемые в субъектах Российской Федерации на основе объединения существующих образовательных организаций высшего образования, ориентированные на поддержку развития субъектов Российской Федерации посредством обеспечения местного рынка труда высококвалифицированными специалистами, решения актуальных задач

региональной экономики и реализации совместно с регионом и его предприятиями образовательных и инновационных проектов.

Центр трансфера технологий - структурное подразделение, которое осуществляет коммерциализацию результатов интеллектуальной деятельности научных организаций и образовательных организаций высшего образования, в том числе принимает участие в планировании осуществления указанными организациями научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, результатом которых могут быть подлежащие правовой охране результаты интеллектуальной деятельности, выполняет функции по выявлению результатов интеллектуальной деятельности, содействию в правовой охране результатов интеллектуальной деятельности, включая проведение патентных исследований или содействие в их проведении, разработке предложений по использованию (внедрению) результатов интеллектуальной деятельности научных организаций, образовательных организаций высшего образования и (или) иными лицами, которые заинтересованы в коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности, передаче соответствующих интеллектуальных прав, использовании (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, включая содействие в реализации разработанных для участника конкурса предложений по использованию (внедрению) результатов интеллектуальной деятельности, в заключении участником конкурса и (или) иными научными организациями и образовательными организациями высшего образования договоров с заинтересованными лицами на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, а также по оказанию образовательных услуг в сфере интеллектуальной собственности и трансфера технологий.

Научно-образовательные центры мирового уровня – поддерживаемые субъектом Российской Федерации объединения без образования юридического лица организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего

образования и дополнительным профессиональным программам, и (или) научные организации с организациями, действующими в реальном секторе экономики, и осуществляющие деятельность в соответствии с программой деятельности центра.

Целевые показатели – основные научно-технические, экономические и иные характеристики разрабатываемой продукции, которые определяют конкурентные, технические, экономические, логистические и т.п. преимущества разрабатываемой продукции, технологий, услуг. Понятие целевые показатели используется при формировании технологических запросов, технических требований и технических заданий.

Комплексный план научных исследований - план взаимоувязанных научных исследований и разработок научных и образовательных организаций, организаций реального сектора экономики для создания новых или выявления имеющихся перспективных (прорывных) и востребованных в экономике результатов, формируемый в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в целях реализации комплексных программ.

Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы - работы, проводимые с целью разрешения конкретных научных проблем для создания новых изделий и технологий, разработки конструкторской и технологической документации на опытный образец продукции, изготовления и испытания опытного образца (опытной партии) продукции, выполняемых при создании (модернизации) нового вида продукции.

Отчет о реализации комплексной научно-технической программы - отчет, формируемый ответственным исполнителем, оформляемый в соответствии с формой, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с ответственным исполнителем программы.

Итоговый отчет о реализации комплексной научно-технической программы – отчет, формируемый ответственным исполнителем, в

соответствии с формой и требованиями к подготовке итогового отчета, утвержденными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Отчетная документация – отчеты о ходе выполнения комплексной программы, представляемые участником и заказчиком комплексной программы в организацию, уполномоченную региональным органом исполнительной власти, в соответствии с требованиями, установленными соглашением.

Соглашение - соглашение о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 или 7 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, типовая форма которого утверждена приказом Минфина России от 21 декабря 2018 г. № 280н.

ФЦП – федеральная целевая программа.

ВИП ГЗ – важнейший инновационный проект государственного значения.

ПИР – программа инновационного развития компании с государственным участием.

ТП – технологическая платформа.

ФНТП – федеральная научно-техническая программа.

КНТП – комплексная научно-техническая программа или комплексный научно-технический проект.

2. Подходы к формированию регламента

2.1. *Источники информации о крупных научно-технических проектах*

Основными источниками информации являются специализированные интернет-ресурсы, посвященные вопросам разработки и реализации крупных проектов, в том числе:

1) «Важнейшие инновационные проекты государственного значения» 2000-х годов (ФЦП «Исследования и разработки по приоритетным

направлениям развития научно-технологического комплекса России» (2002—2006 / 2007—2013):

Минэкономразвития России:

- ФЦП: Федеральная целевая научно-техническая программа «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития науки и техники» на 2002 - 2006 годы (economy.gov.ru) <https://fcp.economy.gov.ru/cgi-bin/cis/fcp.cgi/Fcp/ViewFcp/View/2006/127>;

- ФЦП: Федеральная целевая программа «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2007 - 2013 годы» (economy.gov.ru) <https://fcp.economy.gov.ru/cgi-bin/cis/fcp.cgi/Fcp/ViewFcp/View/2011/228>.

Минобрнауки России:¹

- *Дирекция научно - технических программ (fcntp.ru)* <https://fcntp.ru/?ysclid=ltr28hzecj787172307>;

- *Федеральная целевая научно-техническая программа «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития науки и техники» на 2002—2006 годы» (сайт Программы: fcpir.ru);*

- *Федеральная целевая программа «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2007—2013 годы» (сайт Программы: 2007.fcpir.ru);*

- *ФГБУ «Дирекция НТП» (fcntp.ru) <https://old.fcntp.ru/?ysclid=ltr2j334ri517394285>.*

Оператором проекта является ФГБУ «Дирекция НТП».

2) «Кооперация науки и бизнеса» (постановление Правительства Российской Федерации от 09.04.2010 г. № 218):

Минобрнауки России:

- О программе поддержки кооперации науки и бизнеса (pp218.ru) <https://pp218.ru/about/?ysclid=ltr4sqg5ji636381924>;

¹ Ниже указаны интернет-ресурсы, прекратившие свою работу.

- Перечень проектов, созданных в рамках постановления № 218 (pp218.ru) <https://pp218.ru/projects/?ysclid=ltr53z7kt2613813891>;

- Инконсалт | Консалтинговая компания (inkk.ru) <https://inkk.ru/?ysclid=ltr4jev0wl944621297>.

Оператором проекта является ООО «Инконсалт К».

3) «Программы инновационного развития компаний с государственным участием» (перечень поручений Президента Российской Федерации по результатам работы Комиссии при Президенте Российской Федерации по модернизации и технологическому развитию экономики России в июне-декабре 2009 г. от 04.01.2010 г. № Пр-22):

Минэкономразвития России:

- Программы инновационного развития | Министерство экономического развития Российской Федерации (economy.gov.ru) https://www.economy.gov.ru/material/departments/d01/razvitie_sistemy_gosudarstvennoy_podderzhki_innovaciy_v_subektah/programmy_innovacionnogo_razvitiya/?ysclid=ltr5djgpn7451753672;

- Программы инновационного развития госкомпаний - Южно-Уральский государственный университет (susu.ru) <https://www.susu.ru/ru/university/research-and-innovations/innovations/pir>.

4) «Технологические платформы» (решение Правительственной комиссии по высоким технологиям и инновациям, протокол от 03.08.2010 г. № 4):²

- ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ - Перечень технологических платформ (extech.ru) https://www.extech.ru/info/catalogs/techn_platf.php;

- Перечень российских технологических платформ (Министерство экономического развития РФ) (azhb.ru) http://azhb.ru/about/gr/industry/perechen_rossijskih_tehnologicheskikh_platform_m_inekonomrazvitiya/.

² Единый специализированный сайт по проекту не ведется/не поддерживается.

5) «Важнейший инновационный проект государственного значения «Единая национальная система мониторинга климатически активных веществ» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 октября 2022 г. № 3240-р):³

- В России появится национальная система мониторинга климатически активных веществ | Министерство экономического развития Российской Федерации (economy.gov.ru) https://www.economy.gov.ru/material/news/v_rossii_poyavitsya_nacionalnaya_sistema_monitoringa_klimaticheskii_aktivnykh_veshchestv.html?ysclid=ltr8c44pji811596321;

- РИТМ углерода – Российские инновационные технологии мониторинга углерода (ritm-c.ru) <https://ritm-c.ru/?ysclid=ltr87jmxje82453855>.

6) «ФНТП развития сельского хозяйства на 2017–2030 годы» (постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2017 г. № 996):

Минсельхоз России:

- О программе | ФНТП развития сельского хозяйства (fnftp-mcx.ru) <https://fnftp-mcx.ru/about>;

- Федеральная научно-техническая программа развития сельского хозяйства | ФГБУ «Центр Агроаналитики» (specagro.ru).

Оператор проекта со стороны Минсельхоза России – ФГБУ «Центр Агроаналитики».

Минобрнауки России:

- Федеральная научно-техническая программа развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы (minobrnauki.gov.ru) <https://minobrnauki.gov.ru/about/deps/dkdovssn/federalnaya-nauchno-tekhnicheskaya-programma-razvitiya-selskogo-khozyaystva-na-2017-2025-gody/>;

- Федеральная научно-техническая программа развития сельского хозяйства на 2017–2030 годы (fcntp.ru) <https://fcntp.ru/programmy-i-proekty/ntp-rsh.php?ysclid=ltr8o1mi84909021119>;

³ Единый специализированный сайт по проекту не ведется/не поддерживается.

Оператор проекта со стороны Минобрнауки России – ФГБУ «Дирекция НТП».

7) «ФНТП развития генетических технологий на 2019 - 2030 годы» (постановление Правительства Российской Федерации от 22.04.2019 г. № 479):

Минобрнауки России:

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации —
Федеральная научно-техническая программа развития генетических технологий на 2019–2030 годы (ntr.ru)
<https://gentech.ntr.ru/?ysclid=ltr9sq57a474068894>;

- Федеральные научно-технические программы (minobrnauki.gov.ru)
<https://minobrnauki.gov.ru/action/fntp/>;

- Федеральная научно-техническая программа развития генетических технологий на 2019–2030 годы (fcntp.ru) <https://fcntp.ru/programmy-i-proekty/gentech.php?ysclid=ltr9qjjanw880698207>.

Оператором проекта является ФГБУ «Дирекция НТП».

8) «ФНТП развития синхротронных и нейтронных исследований и исследовательской инфраструктуры на 2019 – 2027 годы» (постановление Правительства Российской Федерации от 16.03.2020 г. № 287):

Минобрнауки России:

- Федеральные научно-технические программы (minobrnauki.gov.ru)
<https://minobrnauki.gov.ru/action/fntp/>;

- Федеральная научно-техническая программа развития синхротронных и нейтронных исследований и исследовательской инфраструктуры на 2019–2027 годы (fcntp.ru) <https://fcntp.ru/programmy-i-proekty/sn-ntr.php>.

Оператором проекта является ФГБУ «Дирекция НТП».

9) КНТП «Создание пилотного производства отечественных белковых компонентов - основы сухих молочных продуктов для питания новорожденных и детей до 6 месяцев» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 г. № 2010-р):

Минобрнауки России:

- Реализуемые проекты / Сухие молочные смеси (ntr.ru)
<https://kntp.ntr.ru/projects/sukhie-molochnye-smesi/?ysclid=ltra7a4qua143201489>

- Комплексные научно-технические программы и проекты полного инновационного цикла - подробнее (fcntp.ru) <https://fcntp.ru/programmy-i-proekty/kntp-extended.php>.

10) КНТП «Создание экологически безопасных промышленных производств базовых высокотехнологических химических продуктов для автомобильной, строительной, медицинской и пищевой промышленности из углеводородного сырья на основе инновационных отечественных научных разработок» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 07.05.2022 г. № 1130-р):

Минобрнауки России:

- Реализуемые проекты / Нефтехимический кластер (ntr.ru)
<https://kntp.ntr.ru/projects/katalizatory/>;

- Комплексные научно-технические программы и проекты полного инновационного цикла - подробнее (fcntp.ru) <https://fcntp.ru/programmy-i-proekty/kntp-extended.php>.

11) КНТП «Разработка и внедрение комплекса технологий в областях разведки и добычи твердых полезных ископаемых, обеспечения промышленной безопасности, биоремедиации, создания новых продуктов глубокой переработки из угольного сырья при последовательном снижении экологической нагрузки на окружающую среду и рисков для жизни населения» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 11.05.2022 г. № 1144-р):

Минобрнауки России:

- Реализуемые проекты / Чистый уголь – зеленый Кузбасс (ntr.ru)
<https://kntp.ntr.ru/projects/chistyuy-kuzbass/>;

- Комплексные научно-технические программы и проекты полного инновационного цикла - подробнее (fcntp.ru) <https://fcntp.ru/programmy-i-proekty/kntp-extended.php>.

12) КНТП «Новые композиционные материалы: технологии конструирования и производства» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.07.2023 г. № 1789-р):

Минобрнауки России:

- Реализуемые проекты / Новые композиционные материалы (ntr.ru)
<https://kntp.ntr.ru/projects/novye-kompozitsionnye-materialy/>.

2.2. Потребители информации

Основными потребителями информации о крупных научно-технических проектах являются:

а) научные организации, в том числе:

- Государственные научные центры Российской Федерации;
- Федеральные исследовательские центры;
- Региональные научные центры Российской академии наук.

б) образовательные организации, в том числе:

- Национальные университеты;
- Федеральные университеты;
- Национальные исследовательские университеты;
- Глобальные университеты;
- Опорные университеты.

в) научно-образовательные центры.

Прочие потребители информации:

- федеральные органы исполнительной власти;
- региональные органы исполнительной власти;
- заказчики научно-технических проектов — организации реального сектора экономики;
- органы управления проектами.

3. Состав информации, передаваемой для внедрения успешного опыта управления крупными научно-техническими проектами

Состав информации об успешном опыте управления крупными научно-техническими проектами формируется на основе модульного принципа. Структурными элементами модуля являются разделы, которые подразделяются на темы. Каждая тема содержит набор вопросов для изучения.

В состав передаваемой информации входит:

Модуль 1. «Опыт формирования проектов».

Модуль 2. «Опыт реализации проектов».

Модуль 3. «Опыт продвижения РИД в производство».

Модуль 4. «Опыт продвижения продукции, разработанной в рамках проекта».

3.1. Опыт формирования проектов

В состав передаваемой информации по модулю 1 входит:

Раздел 1. «Проведение анализа проблем».

Раздел 2. «Разработка и согласование плана научных исследований».

Раздел 3. «Разработка проекта».

Раздел 4. «Подготовка проекта к реализации».

3.1.1. Проведение анализа проблем

Содержание раздела 1 модуля 1

В рамках раздела представляется информация об опыте проведения работы по выявлению и анализу проблем производственных компаний, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Организация работы по формированию технологического запроса на проведение НИОКР»:

Вопросы для изучения:

- определение объекта для оптимизации;
- создание рабочего органа, для выявления проблем и разработки аналитических материалов, формирование соответствующего запроса на проведение НИОКР;
- принятие нормативных документов для запуска работы.

Тема 2. «Проведение работ по выявлению проблем»:

Вопросы для изучения:

- сбор и анализ данных для идентификации проблем (формирование списка основных проблем компании и их описания для углубленной проработки, формирование описания проблем для углубленной проработки);
- анализ научно-технической составляющей по проблемным вопросам (подготовка списка проблем компании, отобранных для формирования запросов, и их описания);

Тема 3. «Формирование технологического запроса»:

Вопросы для изучения:

- формирование целевых показателей для запроса (определение списка ключевых и вспомогательных показателей, определение значения ключевых показателей, обеспечивающих требуемые экономические результаты, определение наилучших значений вспомогательных показателей, обработка и анализ исходных информационных материалов и результатов);
- анализ научно-технических заделов и уточнение целевых показателей для запроса (анализ научно-технических заделов, анализ реализуемости предварительных целевых показателей, уточнение целевых показателей для запроса);
- формирование технических требований на разработку (формирование списка ключевых и вспомогательных технических требований, проведение анализа возможности выполнения сформированных технических требований на разработку на основе имеющихся научно-технических заделов, формирование экономических требований, в том числе: предельная стоимость работы; предельная стоимость продукции, выпуск которой планируется по результатам разработки, формирование требований к срокам выполнения работы).
- подготовка примерного перечня научных организаций, которые работают по выделенным научно-техническим задачам, примерного перечня производственных компаний, которые также могут быть заинтересованы в

планируемой разработке и которых целесообразно привлечь для реализации работы, списка федеральных органов исполнительной власти, которые могут заинтересованы в использовании результатов работы.

Тема 4. «Поиск исполнителя для проведения НИОКР»:

Вопросы для изучения:

- анализ потенциальных исполнителей для выполнения НИОКР (формирование списка потенциальных исполнителей работы, анализ информации по потенциальным исполнителям для выполнения НИОКР, поиск исполнителя);

- поиск исполнителя НИОКР (направление запросов потенциальным исполнителям, анализ ответов потенциальных исполнителей, проведение переговоров с потенциальными исполнителями, выбор исполнителя НИОКР);

- подготовка технического задания на НИОКР (подготовка и согласование технического задания на НИОКР, согласование плана-графика проведения работы, согласование стоимости и сроков выполнения работы).

Тема 5. «Разработка вариантов привлечения ресурсов для проведения НИОКР»:

Вопросы для изучения:

- проведение анализа доступных источников финансирования, в том числе: собственных или заемных средств производственной компании, средств научных фондов (возвратных), фондов поддержки инноваций и технологического развития, конкурсных средств государственной поддержки, иных источников;

- проведение анализа условий предоставления финансовых ресурсов (объемы, стоимость ресурсов, дополнительные требования при использовании ресурсов и др.).

Тема 6. «Участники работы, выполняемые функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: организации реального сектора экономики (производственные компании), заинтересованные в получении научных и (или) научно-технических результатов и продукции, разработке технологий для применения (внедрения) в производстве и выпуска продукции в промышленных масштабах; привлеченные эксперты и специалисты сторонних организаций; научные и образовательные организации, заинтересованные в проведении НИОКР;

- выполняемые ими функции;

- порядок взаимодействия участников работы.

3.1.2. Разработка и согласование плана научных исследований

Содержание раздела 2 модуля 1

В рамках раздела представляется информация об опыте проведения работы по разработке плана научных исследований, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Подготовка информации к вводной части плана»:

Вопросы для изучения:

- предмет плана научных исследований;

- период реализации плана;

- потенциальные участники плана научных исследований.

Тема 2. «Подготовка информации к основной части плана»:

Вопросы для изучения:

- анализ текущей ситуации и прогноз востребованности научных исследований и экспериментальных разработок по направлениям реализации проекта;

- цели, задачи, планируемые результаты плана научных исследований и основные требования, предъявляемые к данным результатам;

- этапы реализации плана научных исследований (сроки начала и окончания его выполнения);

- финансовое обеспечение реализации плана научных исследований, в том числе объем бюджетных ассигнований федерального бюджета и средств внебюджетных источников.

Тема 3. «Проведение работы по формированию исследовательской части плана»:

Вопросы для изучения:

- подготовка описания научных проектов, направленных на решение научных и научно-технических задач направлений исследований, входящих в план научных исследований;

- составление перечня участников научных проектов;

- подготовка описания основных рисков реализации научных проектов;

- разработка механизмов управления рисками.

Тема 4. «Подготовка приложений к плану научных исследований»:

Вопросы для изучения

- поэтапный план-график выполнения плана научных исследований;

- финансово-экономическое обоснование затрат на реализацию отдельных научных проектов;

- целевые индикаторы и показатели выполнения плана научных исследований.

Тема 5. «Участники работы, выполняемые функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: научные и образовательные организации, обеспечивающие реализацию плана отвечающие за достижение целей, задач и результатов плана; производственные компании; координатор плана научных исследований (научная или образовательная организация, ответственная за разработку плана); межведомственный орган по формированию плана научных исследований; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации; эксперты из числа научных работников

образовательных и научных организаций, не являющихся участниками формируемого проекта;

- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.1.3. Разработка проекта

Содержание раздела 3 модуля 1

В рамках раздела представляется информация об опыте разработки проекта, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Подготовка паспорта проекта»:

Вопросы для изучения:

- предмет проекта;
- потенциальные участники проекта (ответственный исполнитель проекта, заказчики проекта, соисполнители проекта, иные участники проекта);
- цели и задачи проекта;
- показатели проекта;
- сроки и этапы реализации проекта;
- объем и источники финансирования проекта;
- ожидаемые результаты проекта.

Тема 2. «Подготовка текстовой части проекта»:

Вопросы для изучения:

- подготовка обоснования актуальности разработки проекта, цели и задачи проекта;
- механизм реализации проекта;
- мероприятия проекта;
- финансовое обеспечение проекта;
- ожидаемые результаты проекта, в том числе потенциальные рынки сбыта, предлагаемой к производству продукции;

- ключевые риски реализации проекта, мероприятия по их предупреждению.

Тема 3. «Подготовка приложений к проекту»:

Вопросы для изучения

- формирование перечня и сведений о показателях проекта (в целом по проекту и в разрезе мероприятий проекта);
- разработка перечня мероприятий проекта (сроки их реализации и ожидаемые результаты, сведения о взаимосвязи мероприятий проекта, и результатов их выполнения с показателями проекта);
- подготовка сведений об основных планируемых мерах правового регулирования в сфере реализации проекта;
- финансовое обеспечение реализации проекта;
- оценка применения мер государственного регулирования в сфере реализации проекта;
- подготовка плана реализации проекта.

Тема 4. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе научные и образовательные организации - участники проекта; производственные компании - заказчики проекта; организация, уполномоченная региональным органом исполнительной власти (научная, образовательная или научно-образовательная организация); ответственный исполнитель проекта (отраслевой федеральный орган исполнительной власти), соисполнители проекта, в том числе Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, органы управления разработкой проекта (советы по приоритетным направлениям, Комиссия по научно-технологическому развитию Российской Федерации, Правительство Российской Федерации);
- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.1.4. Подготовка проекта к реализации

Содержание раздела 4 модуля 1

В рамках раздела представляется информация об опыте реализации подготовительных мероприятий для запуска работы по исполнению проекта, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Реализация подготовительных мероприятий»:

Вопросы для изучения:

- создание основных и вспомогательных управленческих структур в рамках проекта;
- заключение соглашений о финансировании проекта;
- разработка нормативно-правовых и методических документов, регламентирующих реализацию научно-технического проекта.

Тема 2. «Участники реализации подготовительных мероприятий, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы (организация, уполномоченная региональным органом исполнительной власти; региональные органы исполнительной власти; отраслевой федеральный орган исполнительной власти, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, иные участники);
- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.2. Опыт реализации проектов

В состав передаваемой информации по модулю 2 входит:

Раздел 1. «Проведение НИОКР».

Раздел 2. «Формирование ежеквартальной отчетности».

Раздел 3. «Формирование ежегодной отчетности».

Раздел 4. «Организация опытного производства».

Раздел 5. «Организация промышленного производства».

Раздел 6. «Подготовка итогового отчета о реализации проекта».

Раздел 7. «Подготовка ежегодного отчета о социально-экономическом эффекте от реализации проекта».

3.2.1. Проведение НИОКР

Содержание раздела 1 модуля 2

В рамках раздела представляется информация об опыте организации и проведения НИОКР, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Организация и проведение НИОКР»:

Вопросы для изучения:

- закупка оборудования;
- заказ на расходные материалы и комплектующие.
- сбор, обработка, анализ и обобщение научно-технической информации, передового отечественного и зарубежного опыта,
- проведение сложных экспериментов и наблюдений;
- получение результатов экспериментов и наблюдений;
- создание научно-методических и нормативных документов (методик, стандартов, алгоритмов, программ и т.п.) для исследуемых объектов;
- изготовление моделей, макетов, стендов, экспериментальных образцов новых объектов (изделий), оборудования и т.д.;
- разработка технического задания на изготовление новых объектов (изделий), в том числе комплектующих изделий;
- разработка технического задания на изготовление нового технологического и испытательного оборудования для объектов, в том числе комплектующих изделий.

Тема 2. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: специалисты по закупкам; специалисты по логистике; научные сотрудники, определяемые руководителем научной

или образовательной организации, или иным органом, принимающим решение; научная или образовательная организация);

- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.2.2. Формирование ежеквартальной отчетности

Содержание раздела 2 модуля 2

В рамках раздела представляется информация об опыте формирования ежеквартальной отчетности, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Подготовка ежеквартальной отчетности»:

Вопросы для изучения:

- состав отчетной документации;
- проведение систематизации данных о научно-исследовательской работе за квартал;
- подготовка описания состояния научно-технической проблемы, процесса;
- подготовка описания промежуточных результатов научно-технического исследования за квартал;
- оформление отчетной документации.

Тема 2. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: научные и образовательные организации; производственные компании; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.2.3. Формирование ежегодной отчетности

Содержание раздела 3 модуля 2

В рамках раздела представляется информация об опыте формирования ежегодной отчетности, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Подготовка ежегодной отчетности»

Вопросы для изучения:

- состав отчетной документации;
- проведение систематизации данных о научно-исследовательской работе за год;
- подготовка описания состояния научно-технической проблемы, процесса;
- подготовка описания заключительных результатов научно-технического исследования за год;
- оформлений отчетной документации.

Тема 2. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: научные и образовательные организации; производственные компании; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Дополнительные участники работы по отдельным видам проектов: организация, уполномоченная региональным органом исполнительной власти; специально создаваемый на региональном уровне совещательный орган; отраслевой федеральный орган исполнительной власти;
- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.2.4. Организация опытного производства

Содержание раздела 4 модуля 2

В рамках раздела представляется информация об опыте организации изготовления опытного образца, а также взаимодействия участников работы:

Тема 1. «Организация опытного производства»:

Вопросы для изучения:

- организация конструкторской подготовки производства;
- организация технологической подготовки производства;
- закупка технологического оборудования, оснастки и инструментов;
- закупка материалов и комплектующих;
- организационно-плановая подготовка производства;
- финансирование изготовления опытного образца;
- изготовление опытного образца;
- проведение приемочных испытаний опытного образца.

Тема 2. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: конструктора, технологи, специалисты по закупкам, рабочие опытного производства, вспомогательный персонал (работники планово-экономических, финансовых подразделений, патентных служб, подразделений научно-технической информации; рабочие, осуществляющие подготовку производственных площадей для оборудования, монтаж, наладку, обслуживание и ремонт оборудования, оснастки и инструментов), определяемые руководителем производственной компании, или иным органом, принимающим решение; приемочная комиссия по приемке результатов разработки продукции, производственная компания);
- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.2.5. Организация промышленного производства

Содержание раздела 5 модуля 2

В рамках раздела представляется информация об опыте организации подготовки и освоения производства (постановки на производство) продукции, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Организация промышленного производства»:

Вопросы для изучения:

- организационно-плановая подготовка производства;
- организация конструкторской и технологической подготовки производства;
- закупка технологического оборудования, оснастки и инструментов;
- закупка сырья и материалов;
- закупка комплектующих;
- заключение договоров (контрактов) с поставщиками комплектующих изделий и материалов и лицензионных соглашений с правообладателями на использование объектов промышленной и интеллектуальной собственности;
- подготовка (аттестация) персонала, занятого при изготовлении, испытаниях и контроле продукции;
- изготовление установочной серии (первой промышленной партии) продукции по конструкторской документации литеры не ниже «О1»;
- проведение квалификационных испытаний продукции;
- отработка конструкции на технологичность;
- корректировка конструкторской и технологической документации;
- проведение квалификационных испытаний продукции;
- освоение промышленного производства продукции.

Тема 2. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: конструктора, технологи, специалисты по закупкам, рабочие серийного производства, вспомогательный персонал (работники планово-экономических, финансовых подразделений, патентных служб, подразделений научно-технической информации; рабочие, осуществляющие подготовку производственных площадей для оборудования, монтаж, наладку, обслуживание и ремонт оборудования, оснастки и инструментов), определяемые руководителем производственной компании, или иным органом, принимающим решение; квалификационная комиссия по

оценке результатов квалификационных испытаний и готовности производства к выпуску продукции, производственная компания);

- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.2.6. Подготовка итогового отчета о реализации проекта

Содержание раздела 6 модуля 2

В рамках раздела представляется информация об опыте подготовки итогового отчета о реализации проекта, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Подготовка итогового отчета о реализации проекта»:

Вопросы для изучения:

- составление отчета по содержанию проекта;
- подготовка описания факторов, повлиявших на ход реализации проекта;
- проведение оценки эффективности мер государственного регулирования;
- проведение оценка результатов реализации мер правового регулирования;
- составление отчета по бюджету проекта;
- подготовка описания прохождения контрольных событий проекта;
- подготовка описания достижения показателей проекта;
- формирование отчета по рискам проекта;
- проведение оценки эффективности проекта;
- подготовка описания результатов интеллектуальной деятельности и иных результатов проекта;
- проведение оценки вклада проекта в достижение показателей, указанных в документах стратегического планирования;
- подготовка описания основных результатов, достигнутых в отчетном году;

- составление характеристики значения основных результатов реализации проекта в решении задач и достижении целей государственных программ Российской Федерации.

Тема 2. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: научные и образовательные организации; производственные компании; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Дополнительные участники работы по отдельным видам проектов: организация, уполномоченная региональным органом исполнительной власти; специально создаваемый на региональном уровне совещательный орган; отраслевой федеральный орган исполнительной власти; Комиссия по научно-технологическому развитию Российской Федерации; Правительство Российской Федерации;
- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.2.7. Подготовка ежегодного отчета о социально-экономическом эффекте от реализации проекта

Содержание раздела 7 модуля 2

В рамках раздела представляется информация об опыте подготовки ежегодного отчета о социально-экономическом эффекте от реализации проекта, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Подготовка отчета о социально-экономическом эффекте от реализации проекта:

Вопросы для изучения:

- проведение оценки вклада проекта после его завершения в достижение социально-экономических показателей, указанных в документах стратегического планирования;
- составление характеристики и описания основных социально-экономических эффектов, достигнутых в отчетном году;

Тема 2. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: производственные компании; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Дополнительные участники работы по отдельным видам проектов: отраслевой федеральный орган исполнительной власти;
- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.3. Опыт продвижения РИД в производство

В состав передаваемой информации по модулю 3 входит;

Раздел 1. «Трансфер РИД в производство».

Раздел 2. «Подготовка ежегодной информация о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ».

3.3.1. Трансфер РИД в производство

Содержание раздела 1 модуля 3

В рамках раздела представляется информация об опыте трансфера РИД в производственные процессы, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Создание РИД»:

Вопросы для изучения:

- правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности;
- заключение научной или образовательной организацией государственного контракта с государственным заказчиком (федеральным органом исполнительной власти);
- правовой режим РИД, созданных при выполнении государственного или муниципального контракта

Тема 2. «Закрепление прав на РИД»:

Вопросы для изучения:

- принадлежность РИД, полученных при выполнении государственных или муниципальных контрактов;
- использование РИД, исключительные права на который принадлежат работникам или третьим лицам;
- использование РИД, исключительные права на который принадлежат исполнителю;
- использование РИД, исключительные права на который принадлежат совместно исполнителю и публичному образованию;
- использование РИД, исключительные права на который принадлежат публичным образованиям.

Тема 3. «Правовая охрана РИД»:

Вопросы для изучения:

- регистрация прав на РИД;
- выбор режима правовой охраны при использовании РИД.

Тема 4. «Передача прав на РИД»:

Вопросы для изучения:

- передача государственным заказчиком прав на РИД (лицензии) научной или образовательной организации;
- передача научной или образовательной организацией прав на РИД (лицензии) заказчику проекта;
- виды использования РИД в гражданско-правовом обороте;
- договор об отчуждении исключительного права на РИД;
- лицензионный договор на использование РИД;
- стоимостная оценка РИД и прав на них;
- методы оценки стоимости РИД.

Тема 5. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: государственный заказчик (федеральный орган исполнительной власти); научные и образовательные

организации; производственные компании. Дополнительные участники работы (в случае их привлечения): научно-образовательные центры мирового уровня, центры трансфера технологий, прочие консалтинговые структуры;

- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.3.2. Подготовка ежегодной информация о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ

Содержание раздела 2 модуля 3

В рамках раздела представляется информации об опыте формирования ежегодной информации о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Формирование информации о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ»:

Вопросы для изучения:

- сбор и систематизация данных о результатах процесса коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ;
- проведение оценки эффективности работ по трансферу РИД в производственные процессы, вывода на рынок инновационных продуктов;
- проведение оценки эффективности реализации проекта после ее завершения.

Тема 2. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: научные и образовательные организации; производственные компании; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

3.4. Опыт продвижения продукции, разработанной в рамках проекта.

В состав передаваемой информации по модулю 4 входит Раздел «Продвижение продукции, разработанной в рамках проекта».

Содержание раздела модуля 4

В рамках раздела представляется информация об опыте продвижения продукции, разработанной в рамках проекта, а также взаимодействия участников работы.

Тема 1. «Разработка стратегии нового продукта»:

Вопросы для изучения:

- определение потенциальных целевых рынков и стратегических целей вывода нового продукта;
- создание общих представлений о будущем товаре на основе маркетинговых исследований рынка.

Тема 2. «Формирование идеи нового продукта и оценка альтернатив»:

Вопросы для изучения:

- формирование идеи нового продукта;
- анализ источников формирования новых идей и аккумуляция альтернативных предложений от потребителей, сотрудников структурных подразделений компании, сотрудников фирм, конкурентов;
- тестирование рациональности идей с точки зрения их совпадения по разным источникам;
- проведение оценки альтернативных идей;
- анализ степени корреляции идеи нового товара с общей маркетинговой стратегией компании;
- проведение оценки технических параметров будущего продукта и их адекватности имеющимся у компании технологическим возможностям.

Тема 3. «Бизнес-анализ проекта»:

Вопросы для изучения:

- анализ количественных параметров проекта, в том числе: расходы на производство и вывод на рынок нового товара, расчет точки безубыточности и периода окупаемости проекта, возможные финансовые риски и методы финансирования;

- проведение оценки достижимости поставленных перед проектом целей.

Тема 4. «Разработка и создание опытного образца»:

Вопросы для изучения: см. пп. 3.2.4 п. 3.2 настоящего Регламента.

Тема 5. «Маркетинговое тестирование образца»:

Вопросы для изучения:

- разработка прототипа маркетинговой программы по продукту (определение маркетингового бюджета);

- проведение оценки возможности лицензирования и оформления патентов на новинку.

- проведение лабораторных тестирований образца;

- маркетинговое (или рыночное) тестирование опытного образца.

Тема 6. «Коммерциализация продукта»:

Вопросы для изучения:

- запуск пробной партии товара и осуществление пробных продаж;

- запуск серийного производство нового товара (см. пп. 3.2.5 п. 3.2 настоящего Регламента).

Тема 7. «Гарантийное и постгарантийное обслуживание товара»:

Вопросы для изучения:

- гарантийное обслуживание нового товара;

- постгарантийное обслуживание товара.

Тема 8. «Участники работы, выполняемые ими функции и их взаимодействие»:

Вопросы для изучения:

- участники работы, в том числе: профильные специалисты производственной компании; научные сотрудники научной или

образовательной организации, привлекаемые для участия в реализации отдельных этапов работы;

- выполняемые ими функции;
- порядок взаимодействия участников работы.

4. Структуры, осуществляющие передачу (транслирование) опыта

Основными структурами, аккумулирующими и осуществляющими передачу (транслирование) успешного опыта реализации крупных научно-технических проектов, являются:

- а) научно-образовательные центры мирового уровня (НОЦ).
- б) центры трансфера технологий (ЦТТ).
- в) научные или образовательные организации, участвующие в реализации крупных проектов.
- г) производственные компании, участвующие в реализации проектов.
- д) структуры, осуществляющие поддержку развития научно-технической деятельности.

Высшие должностные лица страны, прочие органы и структуры, содействующие передаче (транслированию) опыта:

- а) высшие должностные лица страны, в том числе:
 - Президент Российской Федерации;
 - Председатель Правительства Российской Федерации;
 - Заместители Председателя Правительства Российской Федерации.
- б) органы и структуры, в том числе:
 - Совет при Президенте Российской Федерации по науке и образованию;
 - Правительство Российской Федерации;
 - Комиссия по научно-технологическому развитию Российской Федерации;
 - Научно-технический совет Комиссии по научно-технологическому развитию Российской Федерации;

- Комиссии Государственного Совета Российской Федерации по направлениям социально-экономического развития Российской Федерации;
- Федеральные органы государственной власти;
- Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.

5. Порядок передачи информации

1. Порядок определяет основные правила сбора, обработки и передачи информации об успешном опыте реализации крупных научно-технических проектов (далее - информация).

Информация должна содержать сведения о крупных научно-технических проектах, их наименовании, количестве, включая данные об актуальности проектов, целях, задачах, нормативно-правовых основах реализации проектов, управлении проектами, финансировании и иных показателях результативности проектов, а также сведения о деятельности структур, осуществляющих передачу (транслирование) опыта, в области реализации крупных проектов.

2. Состав передаваемой информации потребителям приведен в разделе 3 настоящего Регламента.

3. Информация об успешном опыте реализации крупных научно-технических проектов передается основным потребителям, определенным в п. 2.2 раздела 2 настоящего Регламента.

4. Сбор, обработка и передача информации осуществляются научно-образовательными центрами мирового уровня, центрами трансфера технологий, отдельными научными или образовательными организациями, производственными компаниями, участвующими в реализации проектов, прочими структурами, осуществляющими поддержку развития научно-технической деятельности, федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в целях внедрения успешного опыта управления крупными научно-техническими

проектами в процессы работы образовательных и научных организаций, реализующих собственные проекты.

5. Сбор, обработка и передача информации осуществляются непосредственно сотрудниками и специалистами организаций, органов и структур, осуществляющими передачу (транслирование) опыта.

6. Научные и образовательные организации, производственные компании, участвующие в реализации проектов, представляют информацию в организацию, уполномоченную региональным органом исполнительной власти, а также в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и отраслевой федеральный орган исполнительной власти.

Организация, уполномоченная региональным органом исполнительной власти, осуществляет сбор, обработку и передачу информации на территории реализации проекта и представляет информацию в специально созданный совещательный орган и региональный орган исполнительной власти.

Орган исполнительной власти субъектов Российской Федерации осуществляет сбор и обработку информации на территории реализации проекта и обмен информацией с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и отраслевым федеральным органом исполнительной власти.

7. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, отраслевой федеральный орган исполнительной власти осуществляют сбор, обработку и передачу информации в своей сфере деятельности и представляют информацию в Комиссию по научно-технологическому развитию Российской Федерации и Правительство Российской Федерации.

Правительство Российской Федерации осуществляет сбор, обработку и передачу информации Президенту Российской Федерации и органам/структурам при Президенте Российской Федерации.

8. Организации, органы и структуры, осуществляющие передачу (транслирование) опыта:

- проводят работу по сбору информации. Основными источниками такой информации выступают:

а) нормативно-правовые акты по реализации крупных проектов;
б) методические материалы по вопросам разработки и реализации крупных проектов;

в) специализированные интернет-ресурсы, посвященные вопросам разработки и реализации крупных проектов в информационной сети Интернет.

г) официальные сайты непосредственно научных и образовательных организаций, производственных компаний, участвующих в реализации проектов, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, отраслевых федеральных органов исполнительной власти, Правительства Российской Федерации и Президента Российской Федерации в информационной сети Интернет.

- анализируют, обрабатывают и обобщают информацию об успешном опыте реализации крупных научно-технических проектов. Обобщенная информация группируется по четырем основным блокам:

а) опыт разработки проектов;
б) опыт реализации проектов;
в) опыт продвижения РИД в производство;
г) опыт продвижения продукции, разработанной в рамках проекта.

- оформляют информацию в виде информационных материалов по успешному опыту реализации крупных научно-технических проектов;

- передают информацию различными доступными способами потребителям, в том числе путем:

а) выпуска информационных сообщений и пресс-релизов;
б) рассылки информационных материалов потребителям;
в) размещения информации на специализированных интернет-ресурсах, официальных сайтах федеральных и региональных органов власти и организаций;

г) распространения информации среди потребителей на обучающих курсах, круглых столах и т.п.

6. Формат обучения персонала организации, перенимающей опыт

1. Организация и проведение обучения персонала научных и образовательных организаций, сотрудников новых структур федеральных и региональных органов исполнительной власти в формате:

- круглого стола;
- учебного семинара (тематического, ориентированного);
- учебной дискуссии;
- учебной встречи за «круглым столом»;
- игровых методов (групповых методов обучения, основанных на игровом моделировании учебно-профессиональной деятельности).

К обучению в таких форматах целесообразно привлечь представителей научно-образовательных центров мирового уровня, центров трансфера технологий, научных и образовательных организаций, производственных компаний, участвующих в реализации проектов, прочих структур, осуществляющих поддержку развития научно-технической деятельности, а также федеральных и региональных органов исполнительной власти.

Для обучения целевой аудитории в формате учебных мероприятий необходимо:

1) разработать программы учебных мероприятий, в том числе:

- определить направления подготовки (в качестве рабочего наименования учебного мероприятия может быть предложено: «Опыт реализации крупных научно-технических проектов» в разрезе нескольких тематических направлений: «Опыт формирования проектов», «Опыт реализации проектов», «Опыт продвижения РИД в производство» и «Опыт продвижения продукции, разработанной в рамках проекта»);
- выбрать форму обучения по программе (очная, заочная);

- определить сроки обучения (для учебных мероприятий сроки освоения программы составляют до 8 часов).

Примерная программа учебного мероприятия со сроком обучения 8 часов приведена в разделе 7 настоящего Регламента. Основные параметры примерной программы: лекции, практические занятия, форма обучения (очная), аудиторных часов в день (8 часов, 1 день).

2) подобрать преподавателей/консультантов для проведения учебных мероприятий;

3) подготовить для преподавателей/консультантов и слушателей материалы для изучения;

4) набрать слушателей учебных мероприятий.

7) организовать и провести обучение слушателей.

По итогам проделанной работы должны быть получены следующие результаты:

а) разработаны программы учебных мероприятий и материалы для изучения.

б) проведено несколько учебных мероприятий (не менее 3-х).

2. Организация и проведение обучения персонала научных и образовательных организаций, сотрудников новых структур федеральных и региональных органов исполнительной власти в формате курсов повышения квалификации в рамках системы дополнительного профессионального образования.

Для обучения целевой аудитории в формате курсов повышения квалификации необходимо:

а) разработать программу дополнительного профессионального образования, в том числе:

- определить тематику и тематические направления обучающего курса (в качестве рабочего наименования обучающего курса может быть предложено: «Опыт реализации крупных научно-технических проектов» в разрезе нескольких тематических направлений: «Опыт формирования

проектов», «Опыт реализации проектов», «Опыт продвижения РИД в производство» и «Опыт продвижения продукции, разработанной в рамках проекта»);

- выбрать форму обучения по программе (очная, очно-заочная, заочная);
- определить сроки освоения дополнительных профессиональных программ (для программ повышения квалификации сроки освоения составляют от 16 до 72 часов).

Примерные программы повышения квалификации со сроками обучения 16 и 72 часа представлены в разделе 7 настоящего Регламента. Основные параметры примерной программы (16 часов): лекции, практические занятия, самостоятельная работа, форма обучения (очно-заочная), аудиторных часов в неделю (4 часа, 4 дня, 1 неделя). Основные параметры примерной программы (72 часа): лекции, практические занятия, самостоятельная работа, форма обучения (очная), аудиторных часов в неделю (8 часов, 5 дней, 2 недели).

б) подобрать преподавателей для проведения курсов;

в) получить лицензию на право реализации дополнительной образовательной программы;

г) разработать и принять локальные акты организации дополнительного профессионального образования по правилам приема слушателей на курсы, условиям и порядку осуществления образовательной деятельности.

д) подготовить для преподавателей и слушателей курсов материалы для изучения (по курсу в целом и по тематическим направлениям: «Опыт формирования проектов», «Опыт реализации проектов», «Опыт продвижения РИД в производство» и «Опыт продвижения продукции, разработанной в рамках проекта»);

е) произвести набор слушателей курсов;

ж) организовать и провести подготовку слушателей;

з) выдать слушателям документы о квалификации (удостоверения или дипломы установленного образца).

По итогам проделанной работы должны быть получены следующие результаты:

а) разработана программа дополнительного профессионального образования;

б) организована подготовка слушателей в рамках системы дополнительного профессионального образования;

в) осуществлен выпуск первых слушателей, освоивших программу дополнительного профессионального образования.

7. Программы обучающих мероприятий

7.1. Примерная программа учебного мероприятия (8 часов)

Учебно-тематический план
программы учебного мероприятия
«Опыт реализации крупных научно-технических проектов»

№ п/п	Наименование модуля/содержание	Трудоемкость (часов)
1	Опыт формирования проектов, в том числе: - проведение анализа проблем - разработка и согласование плана научных исследований - разработка и согласование проекта - подготовка проекта к реализации	2 ч.
2.	Опыт реализации проектов, в том числе: - проведение НИОКР - организация опытного производства - организация промышленного производства - подготовка отчетной документации по проектам	2 ч.

3.	Опыт продвижения РИД в производство», в том числе: - создание РИД - закрепление прав на РИД - правовая охрана РИД - передача прав на РИД	2 ч.
4.	Опыт продвижения продукции, разработанной в рамках проекта, в том числе: - разработка стратегии нового продукта - бизнес-анализ и создание опытного образца - маркетинговое тестирование опытного образца - коммерциализация продукта	2 ч.

7.2. Примерная программа повышения квалификации (16 часов)

Учебно-тематический план
программы повышения квалификации
«Опыт реализации крупных научно-технических проектов»

№ п/п	Наименование модуля/содержание	Трудоемкость (часов)
1	Опыт формирования проектов	4 ч.
1.1	Проведение анализа проблем	1 ч.
1.2	Разработка и согласование плана научных исследований	1 ч.
1.3	Разработка и согласование проекта	1 ч.
1.4	Подготовка проекта к реализации	1 ч.
2.	Опыт реализации проектов	4 ч.
2.1	Проведение НИОКР	1 ч.

2.2	Организация опытного производства	1 ч.
2.3	Организация промышленного производства	1 ч.
2.4	Подготовка отчетной документации по проектам	1 ч.
3.	Опыт продвижения РИД в производство»	4 ч.
3.1	Создание РИД	1 ч.
3.2	Закрепление прав на РИД	1 ч.
3.3	Правовая охрана РИД	1 ч.
3.4	Передача прав на РИД	1 ч.
4.	Опыт продвижения продукции, разработанной в рамках проекта	4 ч.
4.1	Разработка стратегии нового продукта	1 ч.
4.2	Бизнес-анализ и создание опытного образца	1 ч.
4.3	Маркетинговое тестирование опытного образца	1 ч.
4.4	Коммерциализация продукта	1 ч.

7.3. Примерная программа повышения квалификации (72 часа)

Учебно-тематический план
 программы профессиональной подготовки
 «Опыт реализации крупных научно-технических проектов»

№ п/п	Наименование модуля/содержание	Трудоемкость (часов)
1	Опыт формирования проектов	12 ч.
1.1	Проведение анализа проблем	3 ч.
1.1.1	Выявление и сбор технологических проблем производственной компании, в том числе на	1 ч.

	основе технологической разведки и технического маркетинга	
1.1.2	Формирование технологического запроса на НИОКР	1 ч.
1.1.3	Поиск исполнителей НИОКР и привлечение ресурсов для проведения работ	1 ч.
1.2	Разработка и согласование плана научных исследований	3 ч.
1.2.1	Подготовка плана	1 ч.
1.2.2	Формирование исследовательских программ плана	1 ч.
1.2.3	Механизм согласования плана	1 ч.
1.3	Разработка и согласование проекта	3 ч.
1.3.1	Подготовка проекта	1 ч.
1.3.2	Формирование мероприятий проекта	1 ч.
1.3.4	Механизм согласования проекта	1 ч.
1.4	Подготовка проекта к реализации	3 ч.
1.4.1	Создание основных и (при необходимости) вспомогательных управленческих структур в рамках проекта	1 ч.
1.4.2	Разработка нормативно-правовых и методических документов, регламентирующих реализацию проекта	1 ч.
1.4.3	Заключение соглашений о финансировании проекта	1 ч.
2.	Опыт реализации проектов	28 ч.
2.1	Проведение НИОКР	4 ч.
2.1.1	Закупка оборудования, расходных материалов и комплектующих	1 ч.

2.1.2	Проведение НИОКР	1 ч.
2.1.3	Создание научно-методических и нормативных документов, изготовление моделей, макетов, стендов, экспериментальных образцов новых объектов (изделий), оборудования	1 ч.
2.1.4	Разработка технического задания на изготовление новых объектов (изделий), в том числе комплектующих изделий, нового технологического и испытательного оборудования, в том числе комплектующих изделий	1 ч.
2.2	Организация опытного производства	9 ч.
2.2.1	Организация конструкторской подготовки производства	1 ч.
2.2.2	Организация технологической подготовки производства;	1 ч.
2.2.3	Закупка технологического оборудования, оснастки и инструментов	1 ч.
2.2.4	Закупка материалов и комплектующих	1 ч.
2.2.5	Заключение договоров (контрактов) с поставщиками комплектующих изделий и материалов	1 ч.
2.2.6	Организационно-плановая подготовка производства	1 ч.
2.2.7	финансирование изготовления опытного образца	1 ч.
2.2.8	Изготовление опытного образца	1 ч.

2.2.9	Проведение приемочных испытаний опытного образца	1 ч.
2.3	Организация промышленного производства	10 ч.
2.3.1	Организационно-плановая подготовка производства	1 ч.
2.3.2	Организация конструкторской и технологической подготовки производства	1 ч.
2.3.3	Закупка технологического оборудования, оснастки и инструментов, сырья, материалов и комплектующих	1 ч.
2.3.4	Заключение договоров (контрактов) с поставщиками комплектующих изделий и материалов и лицензионных соглашений с правообладателями на использование объектов промышленной и интеллектуальной собственности	1 ч.
2.3.5	Подготовка персонала, занятого при изготовлении, испытаниях и контроле продукции и установление готовности к освоению производства продукции	1 ч.
2.3.6	Изготовление установочной серии (первой промышленной партии) продукции	1 ч.
2.3.7	Проведение квалификационных испытаний продукции	1 ч.
2.3.8	Отработка конструкции на технологичность	1 ч.
2.3.9	Корректировка конструкторской и технологической документации	1 ч.

2.3.10	Освоение промышленного производства продукции (изготовление серий однородной продукции)	1 ч.
2.4	Подготовка отчетной документации по проектам	5 ч.
2.4.1	Подготовка ежеквартальной отчетности	1 ч.
2.4.2	Подготовка ежегодной отчетности	1 ч.
2.4.3	Подготовка итогового отчета о реализации проекта	2 ч.
2.4.4	Подготовка ежегодного отчета о социально-экономическом эффекте от реализации проекта	1 ч.
3.	Опыт продвижения РИД в производство»	20 ч.
3.1	Создание РИД	2 ч.
3.1.1	Правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности	1 ч.
3.1.2	Правой режим РИД, созданных при выполнении государственного или муниципального контракта	1 ч.
3.2	Закрепление прав на РИД	5 ч.
3.2.1	Принадлежность РИД, полученных при выполнении государственных или муниципальных контрактов	1 ч.
3.2.2	Использование РИД, исключительные права на который принадлежат работникам или третьим лицам	1 ч.
3.2.3	Использование РИД, исключительные права на который принадлежат исполнителю	1 ч.

3.2.4	Использование РИД, исключительные права на который принадлежат совместно исполнителю и публичному образованию	1 ч.
3.2.5	Использование РИД, исключительные права на который принадлежат публичным образованиям	1 ч.
3.3	Правовая охрана РИД	5 ч.
3.3.1	Регистрация прав на РИД	1 ч.
3.3.2	Выбор режима правовой охраны при использовании РИД	4 ч.
3.4	Передача прав на РИД	8 ч.
3.4.1	Передача государственным заказчиком прав на РИД (лицензии) научной или образовательной организации	1 ч.
3.4.2	Передача научной или образовательной организацией прав на РИД (лицензии) заказчику проекта	1 ч.
3.4.3	Виды использования РИД в гражданско-правовом обороте	1 ч.
3.4.4	Договор об отчуждении исключительного права на РИД	1 ч.
3.4.5	Лицензионный договор на использование РИД	1 ч.
3.4.6	Стоимостная оценка РИД и прав на них	1 ч.
3.4.7	Методы оценки стоимости РИД	1 ч.
3.4.8	Формирование ежегодной информации о коммерциализации РИД, полученных при выполнении работ	1 ч.
4.	Опыт продвижения продукции, разработанной в рамках проекта	12 ч.

4.1	Разработка стратегии нового продукта	2 ч.
4.1.1	Оценка потенциальных целевых рынков и стратегических целей вывода нового продукта	1 ч.
4.1.2	Формирование идеи нового продукта и оценка альтернатив	1 ч.
4.2	Бизнес-анализ, создание опытного образца	3 ч.
4.2.1	Анализ количественных параметров проекта (расходы на производство и вывод на рынок нового товара, расчет точки безубыточности и периода окупаемости проекта, возможные финансовые риски и методы финансирования)	1 ч.
4.2.2	Оценка достижимости поставленных перед проектом целей	1 ч.
4.2.3	Разработка и создание опытного образца	1 ч.
4.3	Маркетинговое (рыночное) тестирование опытного образца	2 ч.
4.3.1	Разработка прототипа маркетинговой программы по продукту с определением маркетингового бюджета	1 ч.
4.3.2	Оценка возможности лицензирования и оформления патентов на новинку	1 ч.
4.4	Коммерциализация продукта	5 ч.
4.4.1	Запуск пробной партии товара и пробные продажи	2 ч.
4.4.2	Запуск серийного производства нового товара и продажи	3 ч.